

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»  
в городе Борисоглебске



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

Л.В.Болотских

«02» сентября 2019г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки (специальность) 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО**

(Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС 3+) по направлению подготовки (специальности) 08.03.01 Строительство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (приказ от «12» марта 2015 г. № 201)

**Направленность (профиль, специализация) ТЕПЛОГАЗОСНАБЖЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавр**

**Форма обучения очная/заочная**

**Срок освоения образовательной программы 4 года/5 лет**

**Год начала подготовки 2016 г**

**Борисоглебск 2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение ОПОП	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП	5
1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО подготовки бакалавра (специальность) 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО, профиль (Специализация) ТЕПЛОГАЗОСНАБЖЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ	7
1.4. Требования к абитуриенту	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (специальность) 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО	8
2.1. Область профессиональной деятельности	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (специальность) 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО	10
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (специальность) 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО	12
4.1. Программа формирования у студентов всех обязательных общекультурных, общепрофессиональных и других компетенций при освоении ОПОП ВО	12
4.2. Учебный план	14
4.3. Календарный учебный график	15
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (специальность) 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО	15
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО(специальность) 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО	15
5.1.1. Сведения об обеспечении образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой	15
5.1.2. Сведения об обеспечении образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса	17
5.1.3. Сведения об обеспеченности обучающихся дополнительной литературой	19
5.1.4. Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в вузе студентов и преподавателей	19
5.1.5. Характеристика условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса	21

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	23
5.2.1. Профессорско-преподавательский состав вуза, обеспечивающий реализацию данной ОПОП	23
5.2.2. Состав ведущих отечественных и зарубежных ученых и специалистов, привлекаемых к реализации данной ОПОП в вузе	23
5.2.3. Штатный состав учебно-вспомогательного персонала вуза, участвующий в реализации данной ОПОП	23
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	23
7. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ	27
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	27
7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников	29
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ	30
8.1. Общие методические рекомендации преподавателю по организации и проведению основных видов учебных занятий	31
8.2. Общие методические рекомендации студентам по основным видам учебных занятий	33
9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	35

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

- Приложение 1.** Учебные планы подготовки бакалавров (очная/заочная форма обучения, 4года/5 лет) Направление 08.03.01 Строительство профиль "Теплогазоснабжение и вентиляция".
- Приложение 2.** Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция»
- Приложение 3.** Сведения об обеспечении образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция»
- Приложение 4.** Сведения об обеспеченности обучающихся официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция».
- Приложение 5.** Сведения о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция»(очная/заочная форма обучения).
- Приложение 6.** Состав ведущих отечественных и зарубежных ученых и специалистов, привлекаемых к реализации ОПОП по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция».
- Приложение 7.** Штатный состав учебно-вспомогательного персонала, привлекаемый к реализации образовательной программы по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция».
- Приложение 8.** Сведения о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция».

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Назначение ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ГОУ ВО «филиал Воронежского государственного технического университета» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта 3+.

### **В области обучения общими целями ОПОП являются:**

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

### **В области воспитания общими целями ОПОП является:**

- формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, повышении их общей культуры, толерантности.
- ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:
  - учебный план;
  - рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
  - программы учебной и производственной практики;
  - календарный учебный график;
  - методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

## 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (от 5 апреля 2017 г. № 301);
- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» с изменениями от 23 марта 2018г.;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 г. № 201;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (с изменениями приказ № 825 от 06.07.2016г.).

Локальные нормативные акты университета:

- Правила внутреннего распорядка ВГТУ, Приказ ректора ВГТУ №318 от 30.06.2017г.

- Положение о филиале ФГБОУ ВО ВГТУ в г. Борисоглебске приказ № А2/1 от 29.08.16

- Положения приняты на заседании Ученого совета ВГТУ 30.08.2017 г., протокол № 1, утверждены и введены в действие приказом ректора ВГТУ № 379/1 от 07.09.2017 г.:
- Положение о формировании ОПОП
- Положение о порядке формирования элективных дисциплин.
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВГТУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение об организации учебного процесса ВГТУ по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение об индивидуальном учебном плане обучающегося в ВГТУ по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение о практике обучающихся ВГТУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение о контактной работе с обучающимися в ВГТУ по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение о порядке проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту по программам бакалавриата, специалитета и среднего профессионального образования при очной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения в ВГТУ и его филиалах.
- Положение о порядке проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту по программам бакалавриата, специалитета и среднего специального профессионального образования при очной и заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения в ВГТУ и его филиалах;
- Положение о курсовых проектах и работах по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования - на наличие заимствований (плагиат) и размещения в электронной библиотеке ВГТУ.
- Положение о порядке рецензирования выпускных квалификационных работ.
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры ВГТУ.
- Положение об организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся ВГТУ по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение о фондах оценочных средств по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования.
- Положение о порядке разработки, согласования и утверждения учебных планов по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Положение о кафедре ВГТУ.
- Положение о факультете (институте) ВГТУ;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов ВГТУ.

- Положение о степиндиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ВГТУ.
- Концепция воспитательной деятельности ВГТУ.
- Положение о кураторе учебной группы.
- Положение о конкурсе «Лучший куратор года ВГТУ».

### **1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО подготовки бакалавриата**

1.3.1. Целью (миссией) ОПОП бакалавриата является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в области исследования, разработки, внедрения и сопровождения информационных технологий и систем в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата 4 года –очная/5 лет – заочная.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата 240 зачетных единиц

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь один из документов:

- документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

Для участия в конкурсном отборе для поступления на направление Строительство абитуриент предъявляет документы установленного образца о сдаче Единого государственного экзамена по математике, физике и русскому языку.

Абитуриент должен обладать следующими качествами:

- знанием базовых ценностей мировой культуры;
- пониманием законов развития природы, общества и мышления;
- способностью занимать активную гражданскую позицию;
- критически оценивать личные достоинства и недостатки.

Профессионально-важные качества:

- высокая работоспособность, добросовестность и организаторские способности;
- коммуникабельность и мобильность;
- инициативность и целеустремленность;
- ответственность и уважительное отношение к окружающим.

Медицинские противопоказания:

- нервные, психические и аллергические заболевания;
- болезни, связанные с потерей сознания;
- серьезные заболевания опорно-двигательного аппарата;
- алкоголизм и токсикомания.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО**

### **2.1 Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- инженерные изыскания, проектирование, ведение, эксплуатация, оценка и реконструкция зданий и сооружений;
- инженерное обеспечение и оборудование строительных объектов и городских территорий;
- применение машин, оборудования и технологий для строительства и производства строительных материалов, изделий и конструкций.

## **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- промышленные, гражданские здания, гидротехнические и природоохранные сооружения;
- строительные материалы, изделия и конструкции;
- системы теплогазоснабжения, вентиляции, водоснабжения и водоотведения промышленных, гражданских зданий и природоохранные объекты;
- машины, оборудование, технологические комплексы и системы автоматизации, используемые при строительстве и производстве строительных материалов, изделий и конструкций;
- объекты недвижимости, земельные участки, городские территории.

## **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 08.03.01 Строительство готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- изыскательская и проектно-конструкторская;
- производственно-технологическая и производственно-управленческая;
- экспериментально-исследовательская;
- монтажно-наладочная и сервисно-эксплуатационная;
- предпринимательская.

## **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

1) в области изыскательской и проектно-конструкторской деятельности:

- сбор и систематизация информационных и исходных данных для проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населённых мест;
- расчёт и конструирование деталей и узлов с использованием стандартных средств автоматизации проектирования;
- подготовка проектной и рабочей технической документации, оформление законченных проектно-конструкторских работ;
- обеспечение соответствия разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, нормам и правилам, техническим условиям и другим исполнительным документам;

2) в области производственно-технологической и производственно-управленческой деятельности:

- организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования;
- контроль за соблюдением технологической дисциплины;
- обслуживание технологического оборудования и машин;
- организация метрологического обеспечения технологических процессов, использование типовых методов контроля качества строительства, выпускаемой продукции, машин и оборудования;
- участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки строительства, производства строительных материалов, изделий и конструкций, изготовления машин и оборудования;
- реализация мер экологической безопасности;
- организация работы малых коллективов исполнителей, планирование работы персонала и фондов оплаты труда;
- составление технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет, заявок на материалы, оборудование), а также установленной отчётности по утверждённым формам;
- выполнение работ по стандартизации и подготовке к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов;
- исполнение документации системы менеджмента качества предприятия;

- проведение организационно-плановых расчётов по реорганизации производственного участка;
- разработка оперативных планов работы первичного производственного подразделения;
- проведение анализа затрат и результатов деятельности производственного подразделения;

3) в области экспериментально-исследовательской деятельности:

- изучение и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности;
- использование стандартных пакетов автоматизации проектирования и исследований;
- участие в проведении экспериментов по заданным методикам, составление описания проводимых исследований и систематизация результатов;
- подготовка данных в установленной форме для составления обзоров, отчётов, научных и иных публикаций;
- составление отчётов по выполненным работам, участие во внедрении результатов исследований и практических разработок;

4) в области монтажно-наладочной и сервисно-эксплуатационной деятельности:

- монтаж, наладка, испытания и сдача в эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, образцов продукции, выпускаемой предприятием;
- опытная проверка оборудования и средств технологического обеспечения;
- проверка технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и оборудования;
- организация профилактических осмотров и текущего ремонта;
- приёмка и освоение вводимого оборудования;
- составление заявок на оборудование и запасные части, подготовка технической документации на ремонт;
- составление инструкции по эксплуатации оборудования и программ испытаний.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

#### **(специальность) 08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО**

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и математического (компьютерного) моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-1);
- способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико-математический аппарат (ОПК-2);
- владением основными законами геометрического формирования, построения и взаимного пересечения моделей плоскости и пространства, необходимыми для выполнения и чтения чертежей зданий, сооружений, конструкций, составления конструкторской документации и деталей (ОПК-3);
- владением эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4);
- владением основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОПК-5);
- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-6);
- готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7);
- умением использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОПК-8);
- владением одним из иностранных языков на уровне профессионального общения и письменного перевода (ОПК-9).

В соответствии с видами деятельности выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)::**

***изыскательская и проектно-конструкторская:***

- знанием нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест (ПК-1);
- владением методами проведения инженерных изысканий, технологией проектирования деталей и конструкций в соответствии с техническим заданием с использованием универсальных и специализированных программно- вычислительных комплексов и систем автоматизированных проектирования (ПК-2);
- способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ПК-3);

***производственно-технологическая и производственно-управленческая:***

- способностью участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности (ПК-4);
- знанием требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов (ПК-5);
- способностью осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надёжность, безопасность и эффективность их работы (ПК-6);

- способностью проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по её повышению (ПК-7);
- владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования (ПК-8);
- способностью вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности (ПК-9);
- знанием организационно-правовых основ управленческой;
- и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ПК-10);
- владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ПК-11);
- способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам (ПК-12);
- экспериментально – исследовательская:***
- знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности (ПК-13);
- владением методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированного проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам (ПК-14);
- способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15);
- монтажно-наладочная и сервисно-эксплуатационная деятельность:***
- знанием правил и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию и эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, правил приёмки образцов продукции, выпускаемой предприятием (ПК-16);
- владением методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения (ПК-17);
- владением методами мониторинга и оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования (ПК-18);
- способностью организовать профилактические осмотры, ремонт, приемку и освоение вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования, инженерных систем (ПК-19);
- способностью осуществлять организацию и планирование технической эксплуатации зданий и сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью обеспечения надежности, экономичности и безопасности их функционирования (ПК-20);

#### ***предпринимательская деятельность:***

- знанием основ ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве, способность разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и организаций жилищно-коммунального хозяйства (ПК-21);
- способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-22).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

##### **4.1 Программа формирования у студентов всех обязательных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении ОПОП ВО**

В соответствии с приложением № 1 Приказа Минобрнауки России от 25 марта 2015 года N 270 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль «Теплогазоснабжение и вентиляция» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом бакалавра:

- с учетом его профиля;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных и производственных практик;
- годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

**Блок 2 «Практики»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Наличие вариативной части дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием дисциплин и модулей базовой части, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре.

**Базовая часть** предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

- физическая культура и спорт;
- философия;
- история;
- иностранный язык;
- безопасность жизнедеятельности;
- экономика;

- введение в специальность;
- русский язык и деловое общение;
- инженерная графика;
- компьютерная графика;
- информатика;
- химия;
- математика;
- физика;
- экология;
- теоретическая механика;
- механика грунтов;
- геология;
- геодезия;
- основы архитектуры и строительных конструкций.
- строительные материалы;
- основы метрологии, стандартизации, сертификации и контроля качества;
- электроснабжение основами электротехники;
- основы организации и управления в строительстве;
- введение в проектную деятельность.

**Вариативная часть** предусматривает изучение следующих дисциплин:

**обязательных:**

- техническая механика;
- технологические процессы в строительстве;
- водоснабжение и водоотведение с основами гидравлики;
- теплогазоснабжение с основами теплотехники;
- конструкционные металлы и сплавы в строительстве;
- инновационный менеджмент;
- тепломассообмен;
- техническая термодинамика;
- газоснабжение;
- теплоснабжение;
- основы обеспечения микроклимата зданий;
- отопление;
- вентиляция;
- кондиционирование воздуха;
- проектная деятельность;
- технологическое предпринимательство
- элективные дисциплины по физической культуре и спорту;

**дисциплин по выбору:**

- технические средства и методы защиты окружающей среды от вредных выбросов;
- энергосбережение систем теплогазоснабжения и вентиляции;
- современные системы климатизации зданий;
- вентиляция производственных зданий и сооружений;
- системы теплогазоснабжения и вентиляции как объект регулирования;
- теплогенерирующие установки и мини-ТЭЦ;
- экологическая безопасность систем теплогазоснабжения;
- математическое моделирование систем теплогазоснабжения и вентиляции;
- производство и механизация работ при строительстве систем теплогазоснабжения и вентиляции;
- урбоэкология;
- обоснование проектов систем теплогазоснабжения и вентиляции;

- компьютерные технологии систем теплогазоснабжения и вентиляции;
- строительная теплофизика;
- теплоизоляционные материалы;
- теплогенерирующие установки;
- аэродинамика.

## **Блок 2. Практики**

### **Вариативная часть:**

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности(Геологическая практика);
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Геодезическая практика);
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(в том числе технологическая практика);
- Научно-исследовательская работа;
- Преддипломная практика.

## **Блок 3. Государственная итоговая аттестация**

### **Базовая часть**

- Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;

### **– ФТД. Факультативы**

### **– Вариативная часть**

- Основы профессиональных культур;
- Психология социального взаимодействия;

Программа также определяет трудоемкость учебных дисциплин (модулей), выраженных в зачетных единицах и коды компетенций, формируемых в процессе реализации образовательной программы по профилю.

### **4.2 Учебный план (приложение 1)**

Базовый учебный план составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС 3+) высшего образования (приложение). Курсовые работы (проекты), текущая и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине (модулю) и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

Основные предпосылки составления учебного плана:

- Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) продолжительностью:

- 4 года (198 недель) – 244 зачетных единиц (з.е.), (без факультатива 240 з.е.)

- 5 лет (244недели) – 244 зачетных единиц (з.е.), (без факультатива 240 з.е.)

распределение по курсам:

- очная форма обучения:

1 курс – 64 з.е.,( без факультативов – 60 з.е.);

2 курс – 60 з.е.;

3 курс – 60 з.е.;

4 курс – 60 з.е.;

- заочная форма обучения:

1 курс – 62 з.е.,( без факультативов – 58 з.е.);

2 курс – 36 з.е.;

3 курс – 46 з.е.;

4 курс – 42 з.е.;

5 курс – 58 з.е.;

- Продолжительность каникул - 7÷10 недель в учебном году, в т.ч. не менее 2-х недель в зимний период.
- Раздел «Физическая культура» трудоемкостью 2 з.е. реализуется как правило, в объеме 400 часов, при этом объем практической, в том числе игровых видов подготовки, должен составлять не менее 360 часов.
- Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП и факультативных дисциплин.
- Каждый учебный цикл содержит базовую и вариативную части. Суммарная трудоемкость базовых частей этих циклов должна составлять не более 50% от общей трудоемкости их. ОПОП должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по трем учебным циклам.
- Для разделов ОПОП - Б.2 – Учебная и производственная практики, Б.3 – Итоговая государственная аттестация (в т.ч. выполнение и защита выпускной квалификационной работы) - также определена трудоемкость в зачетных единицах.
- Трудоемкость практики 24 з.е., итоговой государственной аттестации 9 з.е., что дает трудоемкость теоретического обучения 240 з.е. – (Б.1-207 з.е. + Б.2-24 з.е. + Б.3-9 з.е.= 240 з.е.).
- Объем факультативных (необязательных для изучения) дисциплин не превышает 10 (фактически 4) з.е. за весь период обучения.
- Структура ОПОП во ФГОС ВО помимо трудоемкости циклов содержит «проектируемые результаты освоения» их базовых частей – что в результате изучения базовой части цикла студент должен знать, уметь, чем владеть, какие компетенции выпускника должны в результате формироваться.

Знания, умения и навыки, формируемые при освоении вариативных частей учебных циклов, определяются ОПОП Вуза.

В соответствии с ними при разработке ОПОП определен необходимый перечень и содержание учебных дисциплин

#### **4.3. Календарный учебный график**

*( Календарный учебный график и бюджет времени в неделях вместе с учебным планом подготовки бакалавра приведен в приложении 1 )*

• При разработке графика учебного процесса по ОПОП бакалавра прежде всего учитывалась трудоемкость практики и итоговой государственной аттестации выпускника, включающей подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

• Продолжительность этих видов учебной работы определялась, исходя из ранее принятого соотношения – 1 неделя ≈ 1,5 з.е.

Например, при трудоемкости практики в 15 з.е. ее общая продолжительность составит 10 недель, продолжительность итоговой государственной аттестации при трудоемкости 12 з.е. – 8 недель.

Целесообразной продолжительностью теоретического обучения в нечетных семестрах является 17 недель с трехнедельной экзаменационной сессией (традиционное для отечественных вузов решение, учитывающее календарный график учебного года, начинающегося 1 сентября).

Очевидно, что продолжительность теоретического обучения и экзаменационных сессий на четвертом курсе (заочная форма обучения на пятом курсе) должна быть меньше, чем на первых трех, за счет итоговой государственной аттестации. 9 з.е.=6 недель.

### **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «СТРОИТЕЛЬСТВО», ПРОФИЛЬ «ТЕПЛОГАЗОСНАБЖЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ»**

#### **5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

По основным дисциплинам профессионального цикла ОПОП ВО преподавателями и сотрудниками филиала ВГТУ в городе Борисоглебске разработаны учебно-методические

комплексы, включающие Рабочие программы, тексты лекций, презентационные материалы по лекциям курса, учебно-методические материалы по практическим и семинарским занятиям, календарно-тематический план освоения дисциплины, фонды оценочных средств, методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся, методические рекомендации для преподавателей, представленные в локальной сети филиала ВГТУ в городе Борисоглебске.

Реализация ОПОП ВО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют свободный доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в образовательную программу.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронная информационная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов промежуточной аттестации и освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации (Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный Закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

#### ***5.1.1. Сведения об обеспечении образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой.***

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой приведены в **Приложении 2**.

Информационным центром филиала ВГТУ в городе Борисоглебске является учебная библиотека – одно из структурных подразделений университета, обеспечивающая документами и информацией образовательный процесс. Поэтому свою работу библиотека планирует в соответствии с теми учебно-воспитательными задачами, которые стоят перед педагогическим коллективом учебного заведения. И как культурно-просветительское учреждение, библиотека филиала ВГТУ в городе Борисоглебске оказывает большое влияние на развитие гуманистического, нравственного, эстетического начала личности.

Несмотря на выраженную архитектурно-строительную и техническую направленность комплектования, в учебной библиотеке филиала ВГТУ представлены издания по разным областям знаний: социально-экономическим, историческим наукам, экологии, искусству, произведения отечественной и мировой культуры.

Единый библиотечный фонд филиала ВГТУ в городе Борисоглебске многоотраслевой, соответствует всем специальностям университета и позволяет удовлетворять читательские запросы.

Общий фонд учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске составляет – 40243 экземпляра.

Из него литература :

- учебная – 29331 экз. (в том числе обязательная – 28199 экз.);
- учебно-методическая – 9039 экз. (в том числе обязательная – 9039 экз.);
- научная – 1064 экз.;
- художественная – 809 экз.

Объем фонда учебной литературы составляет:

- учебной – 72,9 % (в том числе обязательной – 70,1 %);
- учебно-методической – 22,5 % (в том числе обязательная – 22,5 %);
- научной – 2,6 %;
- художественной – 2,0 % .

Книжный фонд учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске комплектуется в соответствии с Законом об образовании (ст. 18, п. 1), с Положением о формировании фонда библиотек высших учебных заведений и Тематическим планом комплектования учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске на основе изучения учебных планов и программ, сводных аннотированных каталогов и тематических планов издательств, рекомендаций ФИРО.

Учебная библиотека филиала ВГТУ в городе Борисоглебске постоянно пополняется учебно-методической литературой, рекомендованной учебными программами в качестве обязательной и дополнительной. Библиотечный фонд учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске укомплектован печатными изданиями: не менее 50 экз. каждого из изданий основной учебной литературы на 100 обучающихся и не менее 25 экз. – дополнительной на 100 обучающихся по всем циклам дисциплин. Нормы обеспеченности обучающихся учебной литературой в филиале ВГТУ в городе Борисоглебске соответствуют требованиями ФГОС ВО.

По каждой изучаемой дисциплине имеются учебники и учебные пособия, методические рекомендации по написанию курсовых и дипломных работ, методические указания по подготовке к практическим и лабораторным работам и занятиям; методические рекомендации по самостоятельной работе студентов; программы учебных, технологических, производственных и преддипломных практик; тесты в электронном и печатном видах. В совокупности с курсами лекций – все это формирует учебно-методические комплексы по каждой дисциплине учебного плана образовательных программ.

В учебной библиотеке филиала ВГТУ в городе Борисоглебске используются как издания на бумажных носителях, так и включенные в электронно-библиотечную систему.

Электронный каталог библиотеки ВГТУ, к которой имеют доступ преподаватели и студенты филиала ВГТУ в городе Борисоглебске, насчитывает более 132821 записей, из них 1500 полнотекстовых. Читатели учебной библиотеки филиала имеют возможность пользоваться электронными каталогами других вузовских библиотек.

Учебная библиотека филиала ВГТУ в городе Борисоглебске подключена к автоматизированной библиотечно-информационной системе (АБИС) семейства "MARK-SQL", имеющейся в Научной библиотеке ВГТУ. На платформе АБИС «MARK-SQL» создана собственная электронная библиотека, составной частью которой является полнотекстовая коллекция учебной и учебно-методической литературы сотрудников университета. Студенты и преподаватели филиала ВГТУ в городе Борисоглебске имеют доступ к электронной библиотеке ВГТУ, насчитывающей более 1200 наименований (<http://catalog2.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2>), в том числе 270 отсканированных изданий, из фонда редкой книги, перешедших в общественное достояние.

Читатели учебной библиотеки филиала имеют возможность пользоваться электронными каталогами других вузовских библиотек.

***5.1.2. Сведения об обеспечении образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса (Приложение 3).***

Важным условием реализации ФГОС ВО является осуществление учебного процесса в информационно-образовательной среде, основополагающим компонентом которой выступают электронные образовательные ресурсы, которые в сочетании с системами организации и управления образовательным контентом, позволяют реализовать организацию самостоятельной учебно-познавательной деятельности обучающихся; индивидуальной образовательной поддержки учебной деятельности каждого студента преподавателем; организацию групповой учебной деятельности с применением средств информационно-коммуникационных технологий.

Студентам филиала ВГТУ в городе Борисоглебске доступен широкий спектр электронных образовательных ресурсов:

- электронные приложения к учебникам;
- электронные учебные издания;
- собственные разработки преподавателей и сотрудников головного вуза и филиала ВГТУ в городе Борисоглебске;
- федеральные хранилища электронных образовательных ресурсов;
- интернет-ресурсы.

Положение «О функционировании электронной информационно-образовательной среды ВГТУ» регламентирует работу с библиотечно-информационными ресурсами. Электронный каталог библиотеки ВГТУ <http://catalog2.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2>, к которой имеют доступ преподаватели и студенты филиала ВГТУ в городе Борисоглебске, содержит 132821 документ.

На основании заключенных договоров читателям предоставляется доступ к электронно-библиотечным системам с возможностью одновременного индивидуального доступа к содержимому ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Организация доступа к электронным ресурсам регламентируется соглашением, в котором зафиксированы взаимные права и обязательства библиотеки и поставщика на определенный период.

№ п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие)
1.	Электронно-библиотечная система «Лань», коллекция «Инженерно-технические науки» <a href="http://www.e.lanbook.com">http://www.e.lanbook.com</a>	<i>Договоры с ООО «Издательство Лань» :</i> - № 3 от 23.04.2015 г.; - № 3 от 21.03.2016 г.; - № 2 от 21.03.2017 г.; - № 3 от 21.03.2018 г.; - № 5 от 21.03.2019 г.
2.	Электронно-библиотечная система «Лань», предоставление доступа к книге «Савельев И.В. «Курс общей физики». - В 5-ти томах»	<i>Договор с ООО «Издательство Лань»</i> - № 7 от 22.03.2019 г.
3.	Электронно-библиотечная система «Elibrary» доступ к электронным периодическим изданиям <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	<i>Договоры с ООО «РУНЭБ» :</i> - № SU-14-11/2014 от 18.11.2014 г.; - № SU-25-09/2015-1 от 05.11.2015 г.; - № SU-18-11/2016-2 от 02.12.2016 г.; - № SU-29-09/2017-2 от 10.10.2017 г.; - № SU-27-09/2018-1 от 16.10.2018 г.
4.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	<i>Договоры с ООО «Ай Пи Ар Медиа»;</i> - № 917 / 14 от 05.11.2014 г.; - № 1238/15 от 16.09.2015 г.; - № 2298/16 от 14.10.2016 г.; - № 3110 / 17 от 01.09.2017 г.; - № 4366 /18 от 31.08.2018 г.

5.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»	<i>ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» : лицензионный договор № 5139/19 на использование адаптивных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения) от 29.04.2019 г.</i>
6.	<p>ООО «Информсвязь-КонсультантПлюс» (Справочная правовая система КонсультантПлюс)</p> <p><i>Доступна только в локальной сети филиала ВГТУ в городе Борисоглебске</i></p>	<p><i>Договоры с ООО «Информсвязь_ - КонсультантПлюс» :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 212-2013/КС-КП от 17.12.2013 г.;</li> <li>- № 23-2014/КС-КП от 01.01.2014 г.;</li> <li>- № 211-2014/КС-КП от 02.12.2014 г.;</li> <li>- № 201-2014/КС-КП от 01.01.2015 г.;</li> <li>- № 82-2015/КС-КП от 01.04.2015 г.;</li> <li>- № 141-2015/КС-КП от 22.06.2015 г.;</li> <li>- № 117-2015/КС-КП от 01.10.2015 г.;</li> <li>- № 244-2015/КС-КП от 01.01.2016 г.;</li> <li>- № 264-2015/КС-КП от 01.02.2016 г.;</li> <li>- № 83-2016/КС-КП от 01.02.2016 г.;</li> <li>- № 115-2016/КС-КП от 01.04.2016 г.;</li> <li>- Контракт № 85 от 20.05.2016 г.;</li> <li>- № 14-2017/КС-КП от 01.02.2017 г.;</li> <li>- № 80-2017/КС-КП от 01.03.2017 г.;</li> <li>- № 103-2017/КС-КП от 01.04.2017 г.;</li> <li>- № 109-2017/КС-КП от 01.05.2017 г.;</li> <li>- № 135-2017/КС-КП от 01.06.2017 г.;</li> <li>- № 145-2017/КС-КП от 01.07.2017 г.;</li> <li>- № 157-2017/КС-КП от 01.08.2017 г.;</li> <li>- № 167-2017/КС-КП от 01.09.2017 г.;</li> <li>- № 177-2017/КС-КП от 01.10.2017 г.;</li> <li>- № 193-2017/КС-КП от 01.11.2017 г.;</li> <li>- № 234-2017/КС-КП от 01.12.2017 г.;</li> <li>- № 18-2018/КС-КП/ДНД от 01.01.2018 г.;</li> <li>- № 45-2018/КС -КП/ДНД от 01.02.2018 г.;</li> <li>- № 49-2018/КС -КП/ДНД от 01.03.2018 г.;</li> <li>- № 63-2018/КС-КП/ДНД от 01.04.2018 г.;</li> <li>- № 105-2018/КС-КП/ДНД от 01.05.2018 г.;</li> <li>- № 121-2018/КС-КП/ДНД от 01.06.2018 г.;</li> <li>- № 147-2018/КС-КП/ДНД от 01.07.2018 г.;</li> <li>- № 163-2018/КС-КП/ДНД от 01.08.2018 г.;</li> <li>- № 187-2018/КС-КП/ДНД от 01.09.2018 г.;</li> <li>- № 196-2018/КС-КП/ДНД от 01.10.2018 г.;</li> <li>- № 233-2018/КС-КП/ДНД от 01.11.2018 г.;</li> <li>- № 286-2018/КС-КП/ДНД от 01.12.2018 г.;</li> <li>- № 35-2019/КС-КП/ДНД от 09.01.2019 г.;</li> <li>- № 80-2019/КС-КП/ДНД от 01.02.2019 г.;</li> <li>- № 102-2019/КС-КП/ДНД от 01.03.2019 г.;</li> <li>- № 119-2019/КС-КП/ДНД от 01.04.2019 г.;</li> <li>- № 133-2019/КС-КП/ДНД от 30.04.2019 г.;</li> <li>- № 153-2019/КС-КП/ДНД от 31.05.2019 г.</li> </ul>
7.	<p>Электронная библиотечная система Воронежского ГАСУ <a href="http://catalog.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2">http://catalog.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2</a></p>	<i>АКТ ввода в эксплуатацию электронной библиотечной системы от 10.06.2014 г.</i>

Учебная библиотека филиала ВГТУ в городе Борисоглебске предоставляет студентам и преподавателям вуза доступ к вышеуказанным электронным библиотечным системам и к Электронным ресурсам российских корпоративных библиотечных систем, которые востребованы пользователями, т.к. содержат достаточное количество необходимых для обеспечения учебного процесса учебных и научных изданий, удобны в применении, доступны из любой точки, подключенной к сети Интернет. В учебной библиотеке также имеется справочная правовая система «КонсультантПлюс», доступная только в локальной сети филиала ВГТУ в городе Борисоглебске.

В учебной библиотеке филиала ВГТУ в городе Борисоглебске представлены мультимедийные издания по циклам общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, как лицензионные, выпущенные различными издательствами и Издательскими центрами, так и разработанные преподавателями ВГТУ, филиала ВГТУ в городе Борисоглебске и сотрудниками других учебных заведений. Студенты вуза могут пользоваться ими как на занятиях в учебных кабинетах и лабораториях, так и для самостоятельного изучения.

Для обучающихся в филиале ВГТУ в городе Борисоглебске обеспечена возможность оперативного доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным каталогам и библиотекам, словарям, электронным версиям литературных и научных журналов.

В библиотеке постоянно проводится массовое библиографическое информирование читателей, основной целью которого является регулярное оповещение пользователей о выходе новых изданий, о полученных библиотекой новинках, а также об имеющейся в библиотеке литературе по тем темам и проблемам, которые интересуют читателей. При этом используются различные виды информирования (массовое, групповое, индивидуальное), а также формы библиографического информирования читателей (оформляются картотеки новинок, списки новых поступлений, выставки новых книг, периодических изданий, выставки-просмотры новой литературы; отраслевые и тематические списки новинок, тематические выставки-просмотры, информационные стенды, тематические папки; а также осуществляется подготовка для просмотра и отбора необходимых материалов и их передача по электронной почте) – все это вместе взятое оказывает существенную помощь в обеспечении библиографической информацией и содействии образованию и самообразованию пользователей библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске.

### **5.1.3. Сведения об обеспеченности обучающихся дополнительной литературой. (Приложение 4).**

Фонд дополнительной литературы учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические, периодические издания и научную литературу.

Кроме того, фонд дополнительной литературы учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске располагает широким набором периодических и продолжающихся изданий по всем направлениям деятельности университета.

Фонд периодики учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске имеет массовые центральные и местные общественно-политические издания. Фонд научной литературы представлен периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы. Фонд дополнительной литературы составляет 856 экз.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 – 2 экз. на каждые 100 обучающихся.

Учебная библиотека филиала ВГТУ в городе Борисоглебске предоставляет бесплатный бессрочный доступ к полнотекстовым книжным изданиям художественной литературы издательства «Лань» и журналам, издаваемым высшими учебными заведениями России. Кроме того, предоставляются тестовые доступы к различным электронным библиотечным системам:

- Znanium.com
- Polpred.com
- Обзор СМИ
- Американского общества инженеров-механиков ASME
- scientbook.com
- Maney
- IMechE
- ЭБС «БиблиоРоссии»
- Liebert Publisherska
- Society for Industrial and applied Mathematics (SIAM).

#### ***5.1.4. Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в вузе студентов и преподавателей:***

В филиале ВГТУ в городе Борисоглебске имеется читальный зал на 14 мест. Все читательские места в читальном зале учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске подключены к сети Интернет (интернет-розетки). В читальном зале находятся 2 компьютера с выходом в Интернет, с установленными на них программами, используемыми в учебном процессе. Кроме того, из любой точки библиотеки имеется беспроводной доступ к Интернет (WI-FI).

Читатели имеют доступ по сети Интернет к справочно-поисковым системам, к справочной правовой системе «КонсультантПлюс», к электронным библиотечным системам, электронной почте; а также возможности по набору, редактированию, распечатке, копированию и сканированию документов в учебных кабинетах университета.

Для пользователей библиотеки на компьютерах в читальном зале установлены программы: Microsoft Office Word, Acrobat Professional 11.0 MLP, ABBY Lingvo X3, ABBYY FineReader 9. и др.

В учебной библиотеке филиала ВГТУ в городе Борисоглебске имеется медиатека, которая удовлетворяет информационные потребности участников образовательного процесса.

Медиатека имеет следующие ресурсы:

- бумажные (книги, периодика, каталоги бумажные, справочники, методические разработки);
- ресурсы на CD (энциклопедии, универсальные и предметные тексты и др. виды);
- аппаратные средства:
  - компьютер PHILIPS - 170S – 2;
  - принтер hp LaserJet 1300

В учебной библиотеке филиала ВГТУ в городе Борисоглебске имеются мультимедийные издания общепрофессиональных и специальных дисциплин, как лицензионные, выпущенные различными издательствами, так и разработанные преподавателями ВГТУ, филиала ВГТУ в городе Борисоглебске и сотрудниками других учебных заведений, которыми могут пользоваться студенты университета на занятиях в учебных кабинетах и лабораториях, а также использовать для самостоятельного изучения.

Учебная библиотека филиала ВГТУ в городе Борисоглебске обеспечивает каждого обучающегося основной учебной, учебно-методической и научной литературой, методическими пособиями, необходимыми для образовательного процесса по всем циклам дисциплин аккредитуемой Программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Каждый читатель по всем циклам дисциплин имеет доступ к контрольным экземплярам учебников, которые имеются в библиотечном фонде учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске.

Всем читателям обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ 100 % процентов обучающихся по ОПОП к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Филиал ВГТУ в городе Борисоглебске располагает ежегодно обновляемым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ 100 % процентов обучающихся по ООП к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Для пользователей библиотеки на компьютерах в читальном зале установлены программы: Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat 8.0 Pro, ABBYY FineReader 9.0 и др.

Кроме того, имеется справочная правовая система «КонсультантПлюс», доступная только в локальной сети учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске.

Учебная библиотека филиала ВГТУ в городе Борисоглебске подключена к автоматизированной библиотечно-информационной системе (АБИС) семейства "MARK-SQL", имеющейся в Научной библиотеке ВГТУ. Автоматизация библиотечных процессов проводится на базе сетевого варианта АБИС MARK SQL, разработанного НПО «Информ-система». Кроме того, на платформе АБИС «MARK-SQL» создана собственная электронная библиотека, которой могут пользоваться студенты и преподаватели вуза. Составной частью данной электронной библиотеки является полнотекстовая коллекция учебной и учебно-методической литературы сотрудников университета.

Электронная библиотека насчитывает 1200 наименований. Она постоянно пополняется отсканированными изданиями из фонда редкой книги, перешедшими в общественное достояние (270 изданий) (<http://catalog.vgasu.vrn.ru/MarsWeb>).

Читатели учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске могут пользоваться электронными каталогами ВГТУ, других вузовских библиотек.

Традиционно учебная библиотека филиала ВГТУ в городе Борисоглебске ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе филиала библиографические документы, списки литературы и проч., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки; прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Сотрудники библиотеки делают все необходимое для организации информационно-библиографического обслуживания преподавателей и студентов университета, используя при этом различные формы по способу передачи и широте охвата аудитории: наглядные, печатные, комплексные; индивидуальные, групповые, массовые.

При оформлении различных выставок библиотекари ставят одной из основных задач – сделать каждую из них яркой, интересной, нестандартной, стараясь привлечь внимание к представленным изданиям, активизируя познавательную деятельность читателей и побуждая его взять представленную на выставке книгу.

В учебной библиотеке филиала ВГТУ в городе Борисоглебске устраиваются различные выставки: фотовыставки («Это чудо – планета Земля!» – к Году экологии в РФ); книжно-иллюстративные («Вначале было Слово» – к Международному дню распространения грамотности); информационные («Здесь кипели сраженья когда-то, а теперь величавый гранит» – к Дню Победы); выставки поделок студентов; -просмотры («Человек. Вселенная. Космос»); - память («Люди и судьбы» – к Дню памяти жертв политических репрессий); -знакомства («Есть такая профессия – Родину защищать», «Первооткрыватели космоса», «Мой город из цветов и камня» – к Дню города, «Как это было?» – к 100-летию Октябрьской революции); - размышление («Великая Отечественная: факты и размышления», «Глазами очевидцев» – к Дню Победы); - рекемием («Великая поступь Победы»); - вернисаж («Образ пленительный, образ прекрасный»); - предупреждение («Жить здорово!»); - предметные выставки («Земли моей лицо живое», посвященную Году экологии); - плакат («Всему начало здесь, в краю моем родном», «Символы России»); - коллаж (Здоровое поколение – богатство России) и др.; периодически выпускается «Календарь знаменательных дат».

В читальном зале учебной библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске организуются также выставки новых поступлений («Знакомьтесь! Новые поступления!»), сопровождающиеся устным библиографическим обзором наиболее интересных книг. Для непосредственного ознакомления с имеющимися в фонде документами по соответствующим отраслям знаний или актуальным проблемам организуются выставки-просмотры, на которых экспонируются ретроспективные книги. Как правило, подобные выставки осуществляются к памятным датам и красным дням календаря.

Сотрудники библиотеки разрабатывают и оформляют материалы и презентации для проведения классных часов на самые различные темы:

«Глазами тех, кто был в плену» – к Международному дню освобождения узников концлагерей; историко-филологический час «Сказание о Борисе и Глебе»; «Борисоглебск и кино»; «О погибших помните», «Этих дней не смолкнет слава» ко Дню Победы, «Одна из самых главных профессия моя» ко Дню дорожника, «Человек за колючей проволокой» ко Дню памяти жертв политических репрессий, «Похитители рассудка» к Всемирному дню борьбы с наркоманией, «Возрождение традиций благотворительности» и др.

В библиотеке ведется обширная культурно-просветительская работа. Организуются встречи с участниками Великой Отечественной войны, известными людьми Борисоглебского округа. Проводятся различные мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы с наркоманией и оборотом наркотиков. – «Наркотик... Не верь ему! Он не отпускает свои жертвы», «Наркотики... Зачем это тебе нужно»; а также Международному дню борьбы со СПИДом – «Смертельная угроза человечества», «Жизнь без СПИДа. Поможем выжить вместе».

Студенты под руководством сотрудников библиотеки принимают активное участие в организации и проведении:

- Всероссийской акции в поддержку чтения «БИБЛИОНОЧЬ»;
- благотворительной акции «Белый цветок», организуемой Воронежской и Борисоглебской Епархией в целях оказания помощи детям, страдающим онкологическими заболеваниями.

В библиотеке филиала ВГТУ в городе Борисоглебске работает православный молодежный клуб «Прикосновение», в котором периодически проводятся различные мероприятия совместно с настоятелем Борисоглебского храма в честь святых благоверных князей стратотерпцев Бориса и Глеба иереем Александром Ткачевым: «Урок-милосердие «Белый цветок», «Семья – это то, что с тобою всегда», «Мат – не наш формат». Сотрудники библиотеки принимают активное участие в подготовке и проведении Митрофановских церковно-исторических чтений на тему: «**Молодежь: свобода и ответственность**» (2018 г.): оформили выставку-знакомство «Житие и завещание святого Митрофана»; выставку-просмотр «Живое слово мудрости», «О духовном, светлом, вечном» и «Россия православная».

Студенты филиала ВГТУ в городе Борисоглебске в рамках работы клуба «Прикосновение» принимают активное участие в праздновании Дня православной книги (14 марта), для них проводится устный журнал «История православной книги на Руси».

Совместно с преподавателями кафедры гуманитарных наук сотрудники библиотеки проводят встречи и семинары со студентами на темы «Неформальные молодежные течения. Субкультуры», «Молодежные субкультур: «За» или «Против», «О молодежи, субкультурах, неформальных объединениях: Разговор с библиотекарем».

Сотрудники библиотеки оказывают помощь студентам, принимающим участие в различных конкурсах:

- в межрегиональном конкурсе исследовательских работ «Память храня» (Мишина Анна – студентка 1-го курса направления подготовки ДАС ВПО);
- в Международном детско-юношеском литературном конкурсе имени Павла Шмелева «Лето Господне», проводимого по благословию Святейшего Патриарха Московского и Всея Руси Кирилла Издательским Советом Русской Православной Церкви при участии АНО «Центр духовно-просветительских программ имени святителя Филарета Московского» (студентка 2-го курса направления подготовки ДАС ВПО Гальцова Оксана).

Сотрудники библиотеки филиала ВГТУ в городе Борисоглебске ежегодно в рамках празднования Дней славянской письменности и культуры и общероссийского Дня библиотек проводят литературно-музыкальные поэтические встречи «Дружить с поэтами прекрасно», «Поэты русской провинции», «Вдохновение поэзии».

#### **5.1.5. Характеристика условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса:**

Автоматизирована работа административного персонала и ППС на основе программного комплекса содержащего модули: «Планы ВО», «Деканат», «Электронные ведомости», "АВТОРасписание".

**Информационная система «Планы ВО»** позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса. Рабочие учебные планы (РУП), создаваемые в ИС «Планы ВО» полностью совместимы со специализированным форматом, используемым ФГУ «ИМЦА» в процедуре государственной аккредитации.

##### Система предоставляет возможность:

- автоматически отслеживать обеспеченность кафедры рабочими программами дисциплин на основе РУП и данных о закрепленном за ними контингенте;
- создавать РПД на базе учебного плана любой формы обучения, предоставляя удобный интерфейс для заполнения содержательной части рабочей программы;
- автоматически переносить данные из учебных планов и других РПД;
- импортировать в систему рабочие программы дисциплин, перечень литературы и материально-технического обеспечения из файлов открытого формата XML.

##### Формирование и распределение учебной нагрузки ВО

Модуль «Учебная нагрузка» информационной системы «Планы ВО» позволяет автоматизировать расчет учебной нагрузки в ВУЗа, обеспечивая:

- электронный документооборот при согласовании и утверждении учебных планов;
- контроль соответствия учебных групп рабочим учебным планам;
- формирование сведений об ожидаемом контингенте студентов;
- создание списка учебных групп на основе контингента студентов;
- задание норм на прием зачетов и экзаменов, руководство дипломными, курсовыми, диссертационными и другими видами работ;
- централизованное переименование дисциплин и закрепление их за кафедрами;
- определение параметров формирования потоков и учебной нагрузки;
- формирование учебной нагрузки кафедр на базе учебных планов и списка групп;
- расчет штатного расписания кафедр;
- распределение учебной нагрузки между преподавателями;
- заполнение индивидуального плана.

**Информационная система «Деканат»** предназначена для ведения личных дел студентов и может работать отдельно или в составе ИС «Электронные ведомости».

##### Система позволяет автоматизировать:

- управление учебными группами и специальностями, включая создание отдельных списков групп на каждый учебный год;
- создание электронных личных дел студентов;
- перевод студентов в другую группу, зачисление, отчисление и восстановление, перевод в академический отпуск и т.д.;
- зачисление студентов из ИС «Приемная комиссия» и распределение по учебным группам;
- поиск студентов в базе данных;
- получение сводных данных по контингенту студентов и формирование отчетов;
- склонение ФИО студентов по падежам;
- создание собственных отчетов в Microsoft Office и добавление их в программу.

**Информационная система «Электронные ведомости»** предназначена для учета и анализа успеваемости студентов. Она позволяет проводить контроль, как в течение семестра, так и по итогам сессии.

Электронная ведомость успеваемости – это компьютерный аналог бумажной ведомости, который обладает следующими преимуществами:

1) Возможность автоматизированного создания всех ведомостей на текущий семестр с использованием информации из учебных планов, списка студентов и др. источников.

2) Автоматическое вычисление рейтинга по итогам контрольных точек.

3) Контроль логики заполнения результатов контрольных мероприятий, экзаменов и пересдач для предотвращения ошибок.

4) Автоматическая отсылка заполненной преподавателем электронной ведомости в централизованное хранилище, для того чтобы к ним могли иметь доступ соответствующие деканаты.

5) Автоматическое создание сводных ведомостей групп, определение статуса студента для расчета стипендии.

Подсистема «Электронные ведомости» позволяет использовать как 100-балльную рейтинговую систему, так и традиционную 5-балльную.

**Система "АВТОРасписание"** предназначена для быстрого, удобного и качественного составления расписаний занятий и сопровождения их в течение всего учебного года.

АВТОР позволяет:

- строить расписание без "окон" для учебных групп;
- оптимизировать в расписании "окна" преподавателей;
- учитывать требуемый диапазон дней/часов для групп, для преподавателей и для аудиторий;
- учитывать характер работы и пожелания, как штатных сотрудников, так и совместителей-почасовиков;
- оптимально размещать занятия по кабинетам (аудиториям) с учетом особенностей учебных групп, предметов, приоритетов преподавателей и вместимости кабинетов;
- вводить расписание звонков;
- оптимизировать количество переходов из кабинета в кабинет, и из корпуса в корпус;
- легко соединять любые учебные группы в потоки при проведении любых занятий;
- разделять классы (учебные группы) при проведении занятий по иностранному языку, физической культуре, информатике (и любым другим предметам) на любое количество подгрупп;
- вводить комбинированные уроки для подгрупп (как "иностраный / информатика") по любым предметам;
- вводить (помимо основных предметов) спецкурсы и факультативы;
- оптимизировать равномерность и трудоемкость расписания;
- легко и быстро вводить и корректировать исходные данные;
- иметь любое количество вариантов расписаний;
- автоматически преобразовывать расписания при изменении базы данных;
- легко сохранять в архивах, копировать и пересылать по E-mail полные базы данных и варианты расписаний (объем архива полной базы расписания средней школы - 10-30 К, большого ВУЗа - 50-70К);
- быстро вносить любые необходимые корректировки в расписание;
- находить замены временно отсутствующих преподавателей;
- автоматически контролировать расписание, исключая любые "накладки" и противоречия;
- выводить расписания в виде удобных и наглядных документов: текстовых, Word, HTML, а также файлов dBase и книг Excel;
- выставлять готовые расписания в локальной сети и на Интернет-страницах для общего доступа.

## **5.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО:**

5.2.1. Профессорско-преподавательский состав вуза, обеспечивающий реализацию данной ОПОП, **(приведены в приложении 5).**

5.2.2. Состав ведущих отечественных и зарубежных учёных и специалистов, привлекаемых к реализации данной ОПОП в вузе, **(приведены в приложении 6).**

5.2.3. Штатный состав учебно-вспомогательного персонала вуза, участвующий в реализации данной ОПОП, **(приведены в приложении 7).**

## **6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов**

Устав филиала ВГТУ в городе Борисоглебске и Положение о филиале ВГТУ определяют, что воспитательные задачи филиала, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

Воспитательная деятельность в филиале ВГТУ осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу студентов и систему вне учебной работы по всем направлениям.

В настоящее время молодёжная политика в филиале ВГТУ реализуется по всем ключевым направлениям.

### **Направления воспитательной и внеучебной деятельности в филиале ВГТУ следующие:**

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- профессионально-трудовое воспитание;
- физическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- научная деятельность студентов;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- социально-психологическая помощь;
- профилактика асоциальных форм поведения;
- развитие проектной деятельности.

**Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы** курируется кафедрой «Гуманитарных дисциплин» и Советом по воспитательной работе.

Важная роль в патриотическом воспитании принадлежит кафедре «Гуманитарных дисциплин». Ведущую роль здесь играют такие курсы, как культурология, философия, история, русский язык и деловое общение и т. д. Кафедра «Гуманитарных дисциплин» является инициатором и организатором конкурсов рефератов, студенческих олимпиад, молодежных диспутов и научно-практических конференций по проблемам формирования гражданского общества.

Основной задачей Совета по воспитательной работе является реализация проектов и программ, направленных на укрепление гражданского и патриотического сознания студентов.

### **Направления работы:**

- пропаганда гражданских и патриотических ценностей в студенческой среде;
- организация мероприятий и реализация проектов гражданско-патриотической направленности;
- содействие развитию в филиале студенческих гражданских институтов (студенческое самоуправление).

Развитие гражданского и патриотического сознания студентов осуществляется посредством встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, воинами-

интернационалистами, а также воинами, воевавшими в Чечне, ветеранами труда, представителями военкомата.

Проведение выездных творческих концертов в сельских школах, доме – интернате для престарелых стало хорошей традицией в жизни филиала.

В филиале В ГТУ реализуется программа «Молодёжь» Борисоглебского городского округа.

#### **Духовно-нравственное воспитание**

С целью создания условий, способствующих развитию нравственности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказания помощи в жизненном самоопределении, нравственном и профессиональном становлении, разработаны и реализуются мероприятия по морально нравственному воспитанию студентов. В настоящее время возрождение и развитие морально-нравственных и национально-культурных традиций приобретает особую актуальность. Противоречивые и сложные социально-экономические, политические и культурно-исторические процессы выдвинули ряд проблем, важность которых стала очевидной. Реализация программы направлена на сотрудничество с общественными организациями, творческими коллективами Воронежской области, представителями духовенства, (иерей Знаменского храма отец Александр Аблаев является членом попечительского совета и ведёт клуб «Духовник»).

#### **Студенческое самоуправление**

Большое внимание уделяется студенческому самоуправлению.

Функционирует студенческий совет филиала, осуществляющий организацию и контроль проведения студенческих мероприятий (научных, учебных, культурно-досуговых, спортивно-оздоровительных). Профсоюзная организация ВГТУ представлена в филиале ячейкой и решает социальные вопросы студентов, осуществляет социальную защиту на основе устава профсоюзной организации.

#### **Студенческий совет**

Студенческий совет филиала ВГТУ является руководящим органом системы студенческого самоуправления филиала. Общая численность членов студсовета составляет 35 человек, включая руководителя системы студенческого самоуправления – председателя студенческого совета, а также 8 студентов специальности ТВ.

#### **Основными направлениями деятельности студенческого самоуправления являются:**

- воспитание чувства гордости за звание студента филиала ВГТУ, формирование традиций студенческой жизни филиала;
- представление интересов студентов на всех уровнях руководящих структур филиала;
- подготовка и обучение студенческого актива на уровне академической группы;
- проведение студенческих массовых мероприятий;
- разработка и реализация собственных социально-значимых инициатив;
- создание единого информационного пространства для студентов филиала;
- профилактика асоциальных проявлений в студенческой среде.

Студенческий совет дает возможность студенту развивать лидерские качества будущего управленца, способного принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

Участие в студенческом самоуправлении дает широкие возможности для реализации личностного потенциала студентов.

**Профессионально-трудовое воспитание** реализуется через кафедры в тесном взаимодействии с центром занятости и промышленными предприятиями. За годы работы в филиале ВГТУ сложилась определенная система содействия трудоустройству выпускников, цель которой заключается в оказании помощи выпускникам в трудоустройстве в соответствии с полученной ими квалификацией.

С 2009 года филиал принимает участие в ярмарках вакансий рабочих мест с целью ознакомления с рынком труда и возможностью трудоустройства студентов и выпускников, организуются экскурсии на предприятия с целью практического ознакомления по специальности, проводятся встречи и мастер-классы с участием работодателей, осуществляется информационное, целевое сотрудничество, размещается и распространяется актуальная информация на стендах в корпусах филиала, а также на сайте филиала ВГТУ в разделе «Трудоустройство».

С 2010 года студенты филиала в свободное от учебы время трудятся в студенческом строительном отряде имени Круссера на строительстве олимпийских объектах, приобретая практический опыт работы, они получают возможность заработать деньги и одновременно осуществлять общественно-полезную деятельность.

Студенты нашего филиала являются не только бойцами, но и командирами и комиссарами линейных строительных отрядов.

**Кафедры филиала** (организация учебной и производственной практики).

Организация учебных и производственных практик осуществляется в соответствии с программами учебной и производственной практик, а также договорами с организациями на проведение практик студентов филиала ВГТУ на предприятиях, в акционерных обществах и организациях.

**Физическое воспитание.** Спортивно-массовая работа со студентами филиала проводится с целью сохранения и преумножения спортивных достижений филиала, города и области, популяризации различных видов спорта, формирования у студентов культуры здорового образа жизни. Наибольшей популярностью среди студенческой молодежи пользуются спартакиады первокурсников, соревнования по баскетболу, волейболу, мини-футболу, настольному теннису, шахматам. Студенческие команды филиала – участники и призеры городских и областных спортивных мероприятий.

В филиале работают бесплатные спортивно-оздоровительные секции (футбол, волейбол, настольный теннис) под руководством преподавателей физвоспитания.

Материально-техническая база для физического развития студентов включает спортивный зал, необходимый спортивный инвентарь.

Разработана и реализуется программа развития физической культуры и спорта в филиале, направленная на развитие и совершенствование спортивно-массовой и оздоровительной работы среди студентов, преподавателей и сотрудников филиала.

**Культурно-эстетическое воспитание.** К настоящему времени в филиале сложилась эффективная система культурно-просветительской работы и организации досуговых мероприятий со студентами.

Воспитательная и культурно-массовая работа проводится в тесном взаимодействии с отделом культуры, спорта и молодёжной политики Борисоглебского городского округа, центром социальной адаптации молодёжи.

На базе филиала работает музыкальная студия «Арт», имеющая звание народного коллектива.

Студенты филиала привлекаются для участия во всех общефилиаловских мероприятиях, таких как:

- «Посвящение в студенты»;
- «День знаний»;
- «День студента»;
- «День открытых дверей»;
- интеллектуальные турниры;
- смотр художественной самодеятельности «Студенческая осень»

Студенты филиала принимают активное участие в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, выставках, занимая призовые места.

**Научная деятельность студентов.** В филиале накоплен большой опыт привлечения студентов к научно-исследовательской работе на принципах индивидуального подхода в развитии способностей будущих специалистов и бакалавров.

В филиале ежегодно проводится научно-техническая конференция студентов, Дни науки, в рамках которых создаются условия для активного участия студентов в научно-исследовательской деятельности. Это групповые научные дискуссии, выставки научных трудов и результатов НИР, подготовка материалов для публикаций в сборниках и журналах. Студенты принимают активное участие в Региональном конкурсе студенческих научно-исследовательских работ, дипломных проектов, в олимпиадах, а также в конференциях, семинарах, проводимых в других регионах.

**Экологическое воспитание.** Образование и воспитание студентов в области экологии и защиты окружающей среды является в настоящее время одним из приоритетных направлений в работе с молодежью. Студенты филиала – активные участники молодежных акций по защите экологии рек Вороны и Хопёр.

**Профилактика асоциальных форм поведения.** Одним из ведущих направлений вне учебной работы является осуществление мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма, СПИДа, суицидальных явлений и правонарушений.

В филиале организована работа наркопоста, регулярно проводятся встречи с работниками правовых органов, врачами – наркологами, представителями духовенства.

Проводится индивидуальная работа со студентами и беседы в группах в рамках кураторских часов и в процессе преподавания гуманитарных дисциплин

**Развитие проектной деятельности.** В филиале ежегодно проводится научно-техническая конференция студентов. Студенты докладывают свои результаты по различным направлениям научной деятельности. Лучшие доклады представляются к участию в региональном конкурсе научно-исследовательских работ студентов вузов по направлению «Технические науки».

Особое внимание уделяется реализации проектов, требующих от молодых людей профессиональных умений и предоставляющих возможность формировать профессиональные компетенции.

По заказам муниципальных образований разрабатываются проекты, направленные на решение задач социально-экономического развития территории Борисоглебского района.

Таким образом, направленность процессов воспитания и обучения в филиале способствует максимальному овладению студентами материальными и культурными ценностями, научными и техническими достижениями, содействует самоопределению, самоутверждению, самореализации личности.

Регулярный мониторинг социального положения студентов и оказание поддержки студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Администрацией филиала активно поддерживаются студенческие инициативные проекты.

Таким образом, воспитательная работа в филиале носит системный характер, понятные формы по направлениям деятельности и прозрачную структуру.

## **7. Итоговая государственная аттестация выпускников**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе и положением о промежуточной аттестации студентов ВГТУ.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущий контроль успеваемости призван контролировать и оценивать посещаемость студентом лекционных, практических и лабораторных занятий, с помощью тестов, контрольных заданий и работ, домашних заданий и т.п. соответствующей дисциплины (модуля) по мере ее изучения.

Учебный год бакалавра состоит из 2 семестров, в т.ч. осеннего, например, с 01.09 – 25.12 и весеннего семестра – с 1.02 – 25.05 учебного года.

В промежутке между семестрами проводится аттестация студентов в виде зачетов и экзаменов, учебные и производственные практики, а также каникулярные дни.

Точные даты и сроки обучения текущего года устанавливаются графиком учебного процесса филиала и утверждаются директором филиала.

Результаты текущего контроля успеваемости проставляются преподавателями в журнале деканата (не реже, чем 3 раза в семестр).

Качество усвоения изучаемого учебного материала в текущем контроле успеваемости оценивается в соответствии с уровнями общеевропейской системы ECTS (European Credit Transfer System - Европейская система взаимозачетов результатов обучения) (табл. 1) на основе результатов защит различного вида работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин, а также результатов компьютерного тестирования.

Таблица 1

<b>Оценка ECTS</b>	<b>Смысл оценки</b>	<b>Оценка</b>
A	Отлично и очень хорошо	5 и 4+
B	Хорошо	4
C	Посредственно	3
D	Неудовлетворительно	2

Модуль студенту считается зачтённым, если им выполнены в необходимом объёме и защищены с оценкой, не меньшей установленного минимального порога, все виды учебной работы, предусмотренные по данному модулю рабочей программой дисциплины.

Данные текущего контроля используются учебной частью, кафедрами и преподавателями:

- для обеспечения ритмичной учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд;
- для своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала;
- для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Изучение или выполнение студентами каждой обязательной позиции рабочего учебного плана направления подготовки должно завершаться промежуточной аттестацией в виде экзамена или зачёта. На основании результатов экзаменов и зачётов оценивается уровень усвоения будущими специалистами дисциплин учебного плана.

Результаты промежуточной аттестации учитываются при рассмотрении в установленном порядке вопросов назначения студентам стипендии, перевода их с курса на курс, отчисления из вуза, а также других вопросов, при решении которых принимается во внимание успеваемость.

Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются графиком учебного процесса, который разрабатывается учебным отделом, согласовывается с заместителем директора филиала по учебной работе, утверждается директором филиала и доводится в начале учебного года до преподавателей и студентов.

Студенты, обучающиеся по программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам, а также итоговые экзамены по дисциплинам.

Зачеты, как правило, служат формой проверки успешного выполнения студентами лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также формой проверки результатов прохождения учебной и различных видов производственной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденным заданием.

При промежуточной аттестации результаты зачетов оцениваются в дифференцированной и недифференцированной форме. Результаты недифференцированных зачетов оцениваются отметками: «зачтено», «незачтено».

Результаты дифференцированных зачетов определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Неявка на зачет отмечается в ведомости словом «не явился».

Экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студентов по её изучению (за семестр или более длительный период времени), проверить полученные ими теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Допуск к экзаменационной сессии студентов, обучающихся по очной форме обучения, осуществляется при условии сдачи всех зачетов, расчетно-графических и лабораторных работ, индивидуальных заданий и других работ по дисциплинам, предусмотренных рабочими программами дисциплин и учебным планом данного семестра.

Допуск к экзаменационной сессии фиксируется учебной частью филиала в зачетной книжке простановкой штампа «Допущен к сессии».

Экзамены принимают, как правило, лекторы данного потока. Экзамены проводятся по билетам в устной или письменной форме. Решение о форме проведения экзамена принимает экзаменатор. Экзаменационные билеты должны быть утверждены заведующим кафедрой.

Преподавателю предоставляется право проставлять зачет и экзамен с оценкой «отлично» студентам без дополнительного опроса, по результатам текущего и рубежного контроля в семестре.

Основой для определения оценки на экзаменах служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой соответствующей дисциплины.

Заместитель директора филиала по учебной работе при согласии экзаменаторов имеют право разрешать хорошо успевающим студентам сдачу экзаменов досрочно в пределах учебного года, с условием выполнения запланированных практических работ и сдачи зачетов без освобождения от текущих занятий по другим дисциплинам.

Студенты, обучающиеся по очной форме, полностью выполнившие требования учебного плана текущего года, приказом по филиалу переводятся на следующий этап обучения.

## **7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников**

Итоговая государственная аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения студентом основной образовательной программы высшего образования (ВО) и должна дать объективную оценку теоретической и практической подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

К итоговой государственной аттестации допускаются лица, успешно завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе подготовки бакалавра по направлению Строительство.

Аттестация осуществляется государственной аттестационной комиссией (ГАК).

Состав комиссии утверждается ректором ВГТУ. Решения ГАК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов.

К видам итоговой государственной аттестации выпускников относится защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Условия и сроки выполнения выпускной квалификационной работы устанавливаются ученым советом ВГТУ на основании ФГОСЗ+.

Результаты испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Члены государственной аттестационной комиссии оценивают степень соответствия представленной квалификационной работы и ее защиты требованиям государственного стандарта по приведенным ниже показателям:

1. Научно-исследовательские работы:

- постановка задачи, актуальность и новизна тематики;
- уровень анализа литературных данных по тематике работы;
- выбор и обоснование методов исследований, оценка их надежности и корректности;
- методика исследований (планирование эксперимента, отладка методики измерений или программы расчетов, анализ погрешностей);
- результаты НИР и уровень их обсуждения;
- степень самостоятельности и личный вклад студента в выполняемую работу;
- качество оформления и представления работы;
- наличие публикаций, дипломов победителя конкурсов, рекомендаций к практическому использованию или опубликованию и т.д.

2. Проектные и технологические работы:

- постановка задачи, актуальность и обоснованность тематики;
- уровень анализа технической литературы по теме проекта и владения теоретическими вопросами;
- выбор и обоснование проектных решений, технологических процессов, оценка их надежности и новизны;
- полнота и качество инженерных или технологических расчетов, анализ узких мест;
- качество и полнота выполнения вспомогательных разделов проекта;
- степень самостоятельности и личный вклад студента в выполняемую работу;
- качество оформления и представления работы, в том числе качество выполнения чертежей и иллюстраций;
- наличие публикаций, дипломов победителя конкурсов, рекомендаций к практическому использованию или опубликованию и т.д.

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению Строительство и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов**

Разработанная в университете система обеспечения качества подготовки специалистов охватывает все стороны жизни вуза - формирования контингента абитуриентов и заканчивая трудоустройством специалистов и всеми формами послевузовского образования.

Она базируется на программе развития образовательной деятельности филиала и включает:

- организацию приема в филиал;
- подготовку методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса;
- организацию учебного процесса;
- совершенствование структуры, содержания и технологии реализации основных и дополнительных образовательных программ, ориентированных на удовлетворение потребностей личности и общества;
- широкое применение современных инновационных технологий обучения;

- контроль знаний и проведение итоговой аттестации выпускников;
- трудоустройство выпускников;
- стажировку и адаптацию молодых специалистов на предприятиях;
- послевузовское образование, повышение квалификации и переподготовку кадров.

Важная роль в подготовке выпускников является интеграция учебного и научного процессов, широкое участие студентов в выполнении научно -исследовательских и опытно-конструкторских работ.

Большое внимание с позиций качества образования отводится в филиале созданию воспитательной среды, обеспечивающей формирование личности специалиста как гражданина и патриота.

В решении проблемы обеспечения качества подготовки специалистов участвует практически весь профессорско- преподавательский коллектив филиала, учебно-методическое отдел, научно-методические советы филиала, центр корпоративной политики и культуры, центр карьеры, и другие.

Значительное внимание уделяется установлению и расширению партнерских связей с организациями, предприятиями, фирмами различных форм собственности в плане создания мест практики, трудоустройства выпускников, целевой подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров.

Обеспечение качества образования неразрывно связано с контролем результатов обучения на всех его этапах. Действующая в филиале рейтинговая система оценки учебных достижений студентов со 100-балльной шкалой оценок в виде федерального электронного тестирования позволяет существенно повысить объективность измерения результатов обучения. Накопительность системы позволяет студенту самому участвовать в определении и реализации индивидуальной траектории обучения.

***В плане совершенствования и развития системы контроля результатов обучения и повышения ее объективности решаются следующие задачи:***

- широкое использование тестовых технологий, в том числе компьютерного тестирования, на уровне текущего, промежуточного и итогового контроля;
- переход на письменную форму экзаменов по дисциплинам математического и естественно-научного и общепрофессионального циклов дисциплин;
- расширение спектра применяемых в учебном процессе информационных технологий, включая разработку и применение расчетных и моделирующих программ, программ-тренажеров, мультимедийных учебников;
- развитие творческих форм самостоятельной работы студентов при постепенном уменьшении доли аудиторных занятий.

***Механизмы функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, включают:***

- мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы; - обеспечение компетентности преподавательского состава;
- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям;
- учет и анализ мнений работодателей, выпускников филиала представлены и подробно рассмотрены в документации действующей системы качества.

### **8.1 Общие методические рекомендации преподавателю по организации и проведению основных видов учебных занятий**

Методические рекомендации для преподавателей – комплекс рекомендаций, разъяснений, советов, позволяющих преподавателю, реализующему обучение студентов по данной дисциплине, оптимальным образом организовать процесс ее преподавания.

***Методические рекомендации по подготовке и чтению лекций.***

Лекции являются основной составляющей процесса обучения и предусматривают следующие задачи:

- изложить важнейший материал программы курса, освещающий основные моменты;

- развить у студентов потребность к самостоятельной работе над учебной и научной литературой.

**Главной задачей каждой лекции** является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела, его суть и задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, и его связь со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Желательно, чтобы каждая лекция охватывала и исчерпывала определенную тему курса и представляла собой логически вполне законченную его часть.

Лучше сократить материал темы, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не освещена.

При подготовке к лекционным занятиям:

- необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями в периодической печати по теме лекционного занятия;
- найти и отобрать наиболее яркие примеры с целью более глубокого и аргументированного обоснования тех или иных теоретических положений и выводов;
- определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции;
- уточнить план проведения практического занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия:

- преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия;
- во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение;
- если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала;
- раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания;
- раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов;
- следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам;
- ставить по ходу изложения лекционного материала вопросы и самому давать ответ с пояснениями - это способствует активизации мыслительной деятельности бакалавров, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию;
- преподаватель должен содействовать работе бакалавров по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы;
- в заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции;
- определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить с докладами и рефератами.

**Методические рекомендации по организации и проведению практических занятий**

Практические занятия играют важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач.

Важнейшей стороной любой формы практических занятий являются упражнения. Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, изложенной в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, графические работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи. Проводя упражнения со студентами, следует специально обращать внимание на формирование способности к осмыслению и пониманию.

Цель занятий должна быть ясна не только преподавателю, но и студентам. Следует организовывать практические занятия так, чтобы студенты постоянно ощущали нарастание сложности выполняемых заданий, испытывали положительные эмоции от переживания собственного успеха в учении, были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений.

Большое значение имеют индивидуальный подход и продуктивное педагогическое общение. Обучаемые должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личностный потенциал. Поэтому при разработке заданий преподаватель должен учитывать уровень подготовки и интересы каждого студента группы, выступая в роли консультанта и не подавляя самостоятельности и инициативы студентов.

#### ***Методические рекомендации по организации и проведению лабораторных занятий***

Целями проведения лабораторных работ являются:

- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- обучение студентов умению анализировать полученные результаты;
- контроль самостоятельной работы студентов по освоению курса;
- обучение навыкам профессиональной деятельности .

Цели лабораторного практикума достигаются наилучшим образом в том случае, если выполнению эксперимента предшествует определенная подготовительная внеаудиторная работа. Поэтому преподаватель обязан довести до всех студентов график выполнения лабораторных работ с тем, чтобы они могли заниматься целенаправленной внеаудиторной самостоятельной работой.

Перед началом очередного занятия, путем короткого собеседования, преподаватель должен удостовериться в готовности студентов к выполнению лабораторной работы.

#### ***Порядок проведения практических (лабораторных) занятий:***

- сообщение преподавателя о цели занятия и значения изучаемого материала, формируемые знания и умения для дальнейшей учебной и профессиональной деятельности студентов, краткое обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов;
- ответы на вопросы студентов по изученному материалу;
- разбор теоретического материала, необходимого для успешного выполнения заданий;
- общая ориентировочная основа самостоятельных действий студентов на занятии: что и как студенты должны делать, выполняя лабораторные работы или решая ситуационные задачи;
- практическая часть выполнения работы;
- контроль успешности выполнения студентами учебных заданий: устный индивидуальный или фронтальный опрос, письменная тестовая контрольная работа по теме занятия (она может быть проведена на следующем занятии после внеаудиторной самостоятельной работы);
- подведение итогов, выводы, оценка работы;
- задание для самостоятельной подготовки.

### **8.2 Общие методические рекомендации студентам по основным видам учебных занятий**

Методические рекомендации для студентов (бакалавров) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

**Лекции.** Ведущим видом занятий являются лекции, на которых преподаватель дает систематизированные основы знаний, определяет опорные точки, вокруг которых создается предметная область исследуемых вопросов, конкретизирует внимание на наиболее сложных и узловых проблемах.

Лекция призвана стимулировать активную познавательную деятельность студентов, способствовать формированию у них творческого мышления, определить направления самостоятельной работы студентов и содержание практических занятий. Она является

активным средством формирования научного мировоззрения, изложения главных, узловых проблем изучаемых наук, развития творческого мышления студентов, определения направлений самостоятельного изучения предмета.

До лекции рекомендуется:

- ознакомиться с материалом по теме предстоящей лекции;
- выделить для себя ключевые проблемы и зафиксировать их;
- записать основные категории (понятия), которые будут рассматриваться в лекции.

Во время лекции необходимо:

- правильно записать название темы, рекомендованную литературу, актуальность проблем и цели лекции;
- быть внимательным, полностью сосредоточиться на совместную работу с преподавателем, понять структуру излагаемого вопроса, уяснить основные положения и записать их;
- при цитировании преподавателем источников записать начальные слова цитаты, оставить необходимое место для ее последующего дописывания, зафиксировать источник цитирования (автора, названия, страницу);
- стремиться записать в конспекте только узловые вопросы и оставить место (не менее 1/3 ширины страницы) для самостоятельной работы над ними в процессе подготовки к практическим занятиям и к экзамену;
- работая на лекции, использовать общепринятые сокращения или же собственные, схематическое изложение материала.

После лекции следует:

- наметить план дальнейшей работы над темой;
- определить основные понятия, рассмотренные на лекции и записать в тетрадь их определение.

**Практические занятия** - это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ. И если на лекции основное внимание студентов сосредотачивается на разъяснении теории конкретной учебной дисциплины, то практические занятия служат для обучения методам ее применения. Как правило, практические занятия ведутся параллельно с чтением всех основных курсов.

**Лабораторные занятия** являются одной из наиболее эффективных форм учебных занятий в вузе. Именно лабораторные занятия дают наглядное представление об изучаемых явлениях и процессах .

На них студенты осваивают постановку и ведение эксперимента, учатся умению наблюдать, оценивать полученные результаты, делать выводы и обобщения. Ведущей целью лабораторных работ является овладение техникой эксперимента, умение решать практические задачи путем постановки опыта.

Выполнение лабораторных работ заканчивается составлением отчета с выводами, характеризующими полученный результат и защита работы перед преподавателем. Лабораторная работа считается полностью выполненной после ее защиты.

Главными задачами при проведении практических (лабораторных) занятий являются:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях;
- привитие навыков поиска, обобщения и изложения учебного материала;
- усвоение метода использования теории, приобретение профессиональных умений, а также практических умений, необходимых для изучения последующих дисциплин;
- регулярные упражнения, направленные на развитие и совершенствование определенных навыков необходимых для безошибочного выполнения конкретных видов практической деятельности;
- при проведении практических занятий – семинаров:
  - формирование умений использовать полученные знания при анализе
  - социальных процессов, происходящих в нашем обществе;
  - решение ролевых ситуационных задач, связанных с повседневной

- жизнедеятельностью специалиста;
- формированию навыков и умений самостоятельной работы, публичного выступления перед слушателями;

При подготовке к практическому (лабораторному) занятию, при изучении отдельных тем курса, работу необходимо построить в следующем порядке:

- зная тему практического (лабораторного) занятия - ознакомиться с содержанием изучаемой темы в учебной программе по дисциплине, объемом и содержанием рекомендованной литературы;
- изучить материал лекций по теме практического занятия;
- законспектировать необходимое содержание рекомендованной литературы;
- ответить на контрольные вопросы, помещенные в пособия и/или методических указаниях по изучаемой теме практического (лабораторного) занятия;
- выписать в тетрадь основные понятия (формулы), рассмотренные на лекциях и изучаемые на данном практическом (лабораторном) занятии;
- при подготовке к практическому занятию - семинару подготовить план-конспект выступления;
- ответить на контрольные вопросы, помещенные в пособия и/или методических указаниях по изучаемой теме практического (лабораторного) занятия;
- выписать в тетрадь основные понятия (формулы), рассмотренные на лекциях и изучаемые на данном практическом (лабораторном) занятии;
- при подготовке к практическому занятию - семинару подготовить план-конспект выступления.

На практическом (лабораторном) занятии необходимо:

- внимательно выслушать преподавателя, тщательно продумать вопросы, на которые он обратил внимание;
- на практической плановой части занятия должны четко представлять себе: что и как делать;
- способствовать формированию рабочей атмосферы, продуктивной и творческой работе;
- своевременно консультироваться у преподавателя по неясным вопросам;
- аккуратно и своевременно оформить результаты своей работы в рабочей тетради;
- на практическом занятии – семинаре;
- следить за докладом, научными сообщениями, выступлениями;
- анализировать их научно-теоретическое содержание и методическую сторону, быть в готовности сделать разбор выступлений, дополнить их;
- в своем выступлении не стремиться излагать содержание всего вопроса семинара, а брать его отдельную проблему;
- излагать материал свободно, придерживаясь плана-конспекта, а не зачитывать текст выступления;
- делать необходимые обобщения и выводы;
- использовать законспектированные тексты, дополнительную литературу, наглядные пособия;
- должны быть готовы ответить на вопросы преподавателя по содержанию и результатам выполняемой работы;
- внимательно выслушать рекомендации преподавателя по выполнению домашнего задания.

Придя домой, студент должен повторить пройденный на занятии материал и подготовиться к контролю полученных вами знаний и умений.

## 9. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющие её документов

Обновление ОПОП ВО по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», профиль (специализация) «Теплогазоснабжение и вентиляция» в целом производится в случае изменения базовых нормативных документов (законов РФ, ГОС ВО и др.).

Обновление составляющих настоящей ОПОП должно производиться каждый учебный год.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП ВО документов для учета современных тенденций и состояния развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также совершенствования учебно-воспитательного процесса подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной образовательной программы.

Руководитель ОПОП, после рассмотрения и обсуждения этих изменений со всеми заинтересованными сторонами, выносит их согласованную редакцию на заседание учёного совета филиала, решением которого они рекомендуются к утверждению ректором новой редакции соответствующей ОПОП ВО.

Утверждённая ОПОП ВО регистрируется в учебно-методическом отделе филиала ВГТУ в городе Борисоглебске и хранится у руководителя ОПОП ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теплогазоснабжения, отопления и вентиляции  
Протокол № 1 от 29 августа 2019 г.

Заведующий кафедрой  /Чудинов Д.М.

Руководитель ОПОП  /Чудинов Д.М.

Программа рассмотрена и утверждена решением учёного совета  
филиала ВГТУ в г.Борисоглебске  
протокол № 1 от 30 августа 2019 г.

Заместитель директора по учебной работе

филиала ВГТУ в городе Борисоглебске  Перегудова В.Н.