«Утверждаю»
директор филиала ВГТУ
в городе Борисоглебске
_____ Е.А. Позднова
«_25_» _сентября_ 2026 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
филиала ВГТУ в городе Борисоглебске
на 2026-2027 учебный год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организация и проведение мероприятий с целью исполнения антикоррупционных положений федеральных законов, антикоррупционной политики ВГТУ			
1.1.	Регулярное рассмотрение вопросов противодействия коррупции и результатов реализации системы мер антикоррупционной направленности на совещаниях всех уровней: заседаниях Ученого совета, совещаниях руководителей структурных подразделений, заседаниях кафедр	в даты проведения заседаний, совещаний	директор, заместители директора заведующие кафедрами
1.2.	Анализ обращения граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников или студентов	при наличии обращений в установленные сроки	ответственный за профилактику коррупционных нарушений
1.3.	Работа с уведомлениями о фактах обращения в целях склонения работника филиала к совершению коррупционных правонарушений	при наличии уведомлений в установленные сроки	директор, ответственный за профилактику коррупционных нарушений, комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Актуализация нормативных актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных нарушений	в течение года	директор, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
1.5.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о самообследовании учреждения, отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за финансовый год	в установленные сроки	директор, заместитель директора (по учебной работе), ведущий бухгалтер
1.6.	Размещение/актуализация информационных материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте филиала, на информационном стенде	в течение года	директор, ответственный за профилактику коррупционных

			нарушений
1.7.	Отчет исполнителей о результатах выполнения запланированных мероприятий по противодействию коррупции	до 30 октября 2026 г.	директор, заместители директора, заведующие кафедрами, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
2. Совершенствование работы в области кадровой политики филиала в целях противодействия коррупции			
2.1.	Обеспечение участия сотрудников, впервые поступивших на работу в филиал и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по повышению квалификации в области антикоррупционного законодательства	при наличии трудоустройства на должности руководителей структурных подразделений	директор, впервые поступившие на работу руководители структурных подразделений, специалист по кадрам
2.2.	Предупреждение «конфликта интересов» при трудоустройстве на работу в филиал и переводе внутри филиала	при наличии трудоустройства новых сотрудников	директор, специалист по кадрам
2.3.	Предоставление сведений о доходах работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в установленные сроки	директор, заместители директора
3. Проведение мероприятий по профилактике правонарушений коррупционной направленности			
3.1	Ознакомление первокурсников с правовыми актами ВГТУ, филиала по вопросам противодействия коррупции	сентябрь 2026 г.	Кураторы/ классные руководители учебных групп, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
3.2.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения антикоррупционной политики ВГТУ	до 01.11.2026	Кураторы/ классные руководители учебных групп, ответственный за

			профилактику коррупционных нарушений
3.3.	Организация тематических кураторских/классных часов с целью доведения норм антикоррупционного законодательства, предупреждения и профилактики коррупционных проявлений	в течение года	Кураторы/ классные руководители учебных групп
3.4.	Проведение обучающих, культурно-просветительских и других мероприятий для сотрудников и студентов по профилактике коррупционных проявлений	в течение года в соответствии с планами воспитательной работы филиала, кафедр	Руководители структурных подразделений, комиссия по противодействию коррупции, заместитель директора (по воспитательной работе)
3.5.	Осуществление систематического контроля за организацией и проведением занятий, успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации выпускников и процедуры ликвидации академических задолженностей.	постоянно в течение года	Заместитель директора (по учебной работе), начальник УМО, заведующие кафедрами
3.6.	Уведомление обучающихся и родителей обучающихся об успеваемости, расписании занятий, экзаменов, нормативно-правовой базы по организации учебного процесса	постоянно в течение года	Заместитель директора (по учебной работе), начальник УМО, заведующие кафедрами, кураторы/ классные руководители учебных групп
3.7.	Поддержание в актуальном состоянии системы локальных нормативных актов, регулирующих процедуру промежуточной и итоговой аттестаций студентов, критерии оценки знаний обучающихся.	постоянно в течение года	Заместитель директора (по учебной работе), начальник УМО, заведующие кафедрами
3.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов Государственного образца	в течение года	директор, заместитель директора (по учебной работе) начальник УМО
3.9.	Обеспечение выполнения всех положений, правил, регламентов, прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и приемной комиссии, порядке приема в университет	в установленные сроки приемной кампании	приемная комиссия филиала
3.10.	Контроль административно-хозяйственной деятельности, в том числе правил проведения закупок	постоянно в течение года	директор, ведущий бухгалтер

3.11.	Обеспечение систематического контроля над выполнением условий контрактов, договоров	постоянно в течение года	директор, ведущий бухгалтер, руководители структурных подразделений

План рассмотрен на Ученом совете филиала ВГТУ в городе Борисоглебске.

Протокол № _____ от «___» _____ 202__ г.