

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**Утверждено**  
В составе образовательной программы  
Учебно-методическим советом ВГТУ  
16.02.2023 протокол №4

**ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Вид и название практики** УП.05.01 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих – 11196 Бетонщик

**Специальность:** 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений


**Квалификация выпускника:** техник

**Нормативный срок обучения:** 3года10 месяцев

**Форма обучения:** очная

Год начала подготовки: 2023

Программа обсуждена на заседании методической комиссии филиала ВГТУ в городе Борисоглебске «13» 06 2023 года. Протокол №9,

Председатель методической комиссии филиала ВГТУ в городе Борисоглебске  
 Матвеева Л.И.

Программа одобрена на заседании ученого совета филиала ВГТУ в городе Борисоглебске «14» 06 2023 года. Протокол №10.

Председатель учёного совета филиала ВГТУ в городе Борисоглебске  
 Позднова Е.А.

**2023**

Рабочая программа практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования.

УП.05.01 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Утвержденным приказом Минобрнауки России от 10 января 2018 г. № 6

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчик:

Тарабрин А. В.

Согласовано с представителем работодателей, организациями:

Должность, Ф.И.О. гл. инженер ООО, ВРСУ №2 "Бердичов А. А"



## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

## **1.1 Место практики в структуре ППССЗ**

Программа учебной практики является составной частью ППССЗ СПО по специальности Строительство и эксплуатация инженерных сооружений обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональному циклу учебного плана, а именно: ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих.

## **1.2 Цель и задачи практики**

Целью учебной практики является:

Учебная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимого опыта практической работы по профессии.

Задачами практики являются:

сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с выполнении комплекса работ по укладке, уплотнению бетонной смеси, уходу за бетоном, обработке бетонных поверхностей при строительстве, а также расширению, реконструкции, реставрации и капитальному ремонту зданий и сооружений.

## **1.3 Количество часов на освоение программы практики:**

Программа рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики в объеме 72 часа.

#### **1.4 Вид, способы и формы проведения практики.**

Вид практики– учебная.

Проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения–стационарная.

Форма проведения практики – дискретно, путем выделения в календарномучебномграфикенепрерывногопериодаучебногвременидля ее проведения.

Учебная практика практическая часть образовательного процесса подготовки обучающихся, проходящая в структурных подразделениях университета.

Во время данной практики происходит закрепление и конкретизация результатовтеоретическогоиучебно-практическогообучения,приобретение обучающимися практических навыков работы, углубления и закрепления знаний, умений и навыков.

#### **1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

Профессиональные компетенции:

<b>Вид деятельности</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Требования к умениям и практическому опыту</b>
<u>Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих</u>	ДПК5.1	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выполненияподготовительныхработпри производстве бетонных работ;</li><li>- производствабетонныхработразличной сложности;</li><li>- контролякачествабетонныхи железобетонных работ;</li><li>- выполненияремонтабетонныхи железобетонных конструкций;</li></ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выбирать инструменты, приспособления и инвентарь, машины и механизмы для бетонных работ;</li><li>- готовить различные поверхности под бетонирование;</li><li>- изготавливать, ремонтировать и собирать из готовых элементов различные виды опалубки;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать и разбирать опалубку различных бетонных и железобетонных конструкции;</li> <li>- контролировать и устранять дефекты выполнения опалубочных работ;</li> <li>- приготавливать бетонную смесь по заданному составу ручным и механизированным способом;</li> <li>- читать рабочие чертежи и схемы производства бетонных работ;</li> <li>- организовывать рабочее место с учетом требований безопасности работ;</li> <li>- транспортировать бетонную смесь к месту укладки различными способами;</li> <li>- укладывать и уплотнять бетонную смесь в конструкции различной сложности;</li> <li>- выполнять уход за бетоном в процессе его твердения;</li> <li>- обслуживать оборудование, применяемое для укладки и уплотнения бетонной смеси;</li> <li>- соблюдать правила безопасности работ; контролировать качество исходных материалов для бетонных смесей;</li> <li>- проверять готовность блоков и участков сооружений к бетонированию (подготовка основания, опалубки, лесов и подмостей, арматуры и закладных деталей);</li> <li>- оценивать подвижность и удобоукладываемость бетонной смеси;</li> <li>- контролировать качество готовых бетонных поверхностей;</li> <li>- выполнять подсчет объемов бетонных работ;</li> <li>- выполнять подсчет расхода материалов на заданный объем работ;</li> <li>- выполнять подсчет трудозатраты стоимости выполненных работ;</li> <li>- определять дефекты бетонных и железобетонных конструкций;</li> <li>- подбирать инструменты, приспособления и материалы по виду ремонтных работ;</li> <li>- устранять дефекты бетонных и железобетонных конструкций;</li> </ul>
--	--	---

Общие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Требования к умениям
ОК 1	Выбирать способ решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять Результаты поиска
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известных темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или Интересующие профессиональные темы

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Тематический план и содержание практики

Планируемые результаты	Виды работ	Номер задания по практике	Наименование лаборатории, необходимое оборудование	Количество часов
1	2	3	4	5
Выбор инструментов, приспособлений и инвентаря, машин и механизмов для бетонных работ.	Инструменты, приспособления и инвентарь, машины и механизмы для бетонных работ.	1.	БФ ВГТУ	6
Технология изготовления, виды ремонтов и сборка элементов опалубки. Установка и разборка опалубка различных бетонных и железобетонных конструкций.	Изготовление, ремонты сборка из готовых элементов различные видов опалубки. Установка и разборка опалубки различных бетонных и железобетонных конструкций.	2.	БФ ВГТУ	6
Сборка элементов различных видов инвентарной несъемной опалубки: - армоцементные опалубочные плиты - стеклоцементная опалубка	Сборка элементов различных видов инвентарной, несъемной опалубки.	3.	БФ ВГТУ	6
Приготовление бетонной смеси и укладывание горизонтальными слоями	Приготовление бетонной смеси по технологии и укладывание в конструкции.	4.	БФ ВГТУ	6
Приготовление смеси ручным и механизированным способом - подготовка основания - подача смеси к месту укладки - уплотнение бетонной смеси - подготовка основания - подача смеси к месту укладки уплотнение бетонной смеси	Приготовление смеси ручным и механизированным способом	5.	БФ ВГТУ	6
Выполнение работ по разделному бетонированию конструкций	Выполнение работ по разделному бетонированию	6.	БФ ВГТУ	7

	конструкций			
Подготовка установки, покрытие горизонтальной поверхности бетонной смесью	Выполнение работ торкретирование пневмобетонированию	7.	БФ ВГТУ	7
Укладывание бетона в опалубку, подключение к трансформаторам	Выполнение работ по электропрогреву бетонной смеси в конструкциях	8.	БФ ВГТУ	7
Распалубование вертикальных монолитных конструкций	Выполнение работ по распалубованию конструкций	9.	БФ ВГТУ	7
Выполнение работ по устранению дефектов бетонных железобетонных конструкций.	Выполнение работ по исправлению дефектов бетонирования	10.	БФ ВГТУ	7
Оформление отчета и дневника практики, защита.	Оформление отчета и дневника практики, защита.	11.	БФ ВГТУ	7

## 2.2 Перечень заданий по учебной практике по Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

1.	Инструменты, приспособления и инвентарь, машины и механизмы для бетонных работ.
2.	Изготовление, ремонт и сборка из готовых элементов различные виды опалубки. Установка и разборка опалубки различных бетонных и железобетонных конструкций.
3.	Сборка элементов различных видов инвентарной, несъемной опалубки.
4.	Приготовление бетонной смеси по технологии и укладывание в конструкции.
5.	Приготовление смеси ручным и механизированным способом
6.	Выполнение работ по раздельному бетонированию конструкций
7.	Выполнение работ торкретирование пневмобетонированию
8.	Выполнение работ по электропрогреву бетонной смеси в конструкциях
9.	Выполнение работ по распалубованию конструкций
10.	Выполнение работ по исправлению дефектов бетонирования
11.	Оформление отчета и дневника практики.

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 3.1 Требования к базам практики:

Требования к материально-техническому обеспечению программы практики.

Место проведения и сроки, согласно УП и КУГ

### 3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы практики

а) нормативно-правовые документы

1. СНиП III-4-80 (2000) Техника безопасности в строительстве (разделы 1-7 отменены с вводом СНиП 12-03-99)

2. ГОСТ 10060.0-95 Бетоны. Методы определения морозостойкости. Общие требования. ГОСТ 10922-90 Арматурные и закладные изделия сварные, соединения сварные арматуры и закладных изделий железобетонных конструкций. Общие технические условия

3. ГОСТ 4.212-80 Система показателей качества продукции. Строительство. Бетоны. Номенклатура показателей

4. ГОСТ 7473-94 Смеси бетонные. Технические условия

5. ГОСТ 8736-93 Песок для строительных работ. Технические условия

6. ГОСТ 8829-94 Изделия строительные железобетонные и бетонные заводского изготовления. Методы испытаний на нагружение. Правила оценки прочности, жесткости и трещин стойкости

7. ГОСТ 10178-85 Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия

8. ГОСТ 13015-2003 Изделия железобетонные и бетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения

9. ГОСТ 13578-68 Панели из легких бетонов на пористых заполнителях для наружных стен производственных зданий. Технические требования

10. ГОСТ 13579-78 Блоки бетонные для стен подвалов. Технические условия

11. ГОСТ 13580-85 Плиты железобетонные ленточных фундаментов.

Технические условия

12. ГОСТ 23732-79 Вода для бетонов и растворов. Технические условия

13. ГОСТ 23735-79 Смеси песчано-гравийные для строительных работ.

Технические условия

14. ГОСТ Р 53231-2008 Бетоны. Правила контроля и оценки прочности

15. СНиП 52-01-2003 "Бетонные и железобетонные конструкции"

16. СНиП 2.03.02-86 Бетонные и железобетонные конструкции из плотного силикатного бетона

17. СНиП 3.04.03-85 Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии

18. СНиП 3.09.01-85 (с изм. 1 1988, 2 1994) Производство сборных железобетонных конструкций и изделий

19. СНиП III-4-80 (2000) Техника безопасности в строительстве (разделы 1-7 отменены с вводом СНиП 12-03-99)

20. СНиП 5.01.08-84 Нормы расхода материалов, изделий и труб на 1 млн. руб. сметной стоимости строительно-монтажных работ. Промышленность строительных материалов, строительство, промышленность строительных конструкций и деталей

21. СНиП 5.02.02-86 Нормы потребности в строительном инструменте

б) Основная учебная литература:

1. **Басов, Ю.К.**

Железобетонные и каменные конструкции : Учебное пособие / Басов Ю.К. - Москва: Российский университет дружбы народов, 2010. - 100 с. - ISBN 978-5-209-03465-0.

URL:<http://www.iprbookshop.ru/11403.html>

## 2. Смоляго, Г. А.

Основы курса Железобетонные и каменные конструкции : Учебное пособие / Смоляго Г. А. - Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2011. - 203 с. - ISBN 978-5-361-00142-2.

URL:<http://www.iprbookshop.ru/28873.html> в) Дополнительная учебная литература

1. Железобетонные и каменные конструкции : Методические указания к выполнению лабораторных работ для студентов бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» / сост.: В. Ф. Сапрыкин, Н. П. Барбашев. - Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 84 с. - ISBN 978-5-7264-0838-5.

URL:<http://www.iprbookshop.ru/22645.html>

## 2. Смоляго, Г. А.

Основы курса Железобетонные и каменные конструкции : Учебное пособие / Смоляго Г. А. - Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2011. - 203 с. - ISBN 978-5-361-00142-2. URL:<http://www.iprbookshop.ru/28873.html>

**3. Расчет поперечной рамы железобетонного промышленного здания с мостовыми кранами на ЭВМ [Текст] : методические указания для подготовки студентов, обучающихся по направлению**

08.03.01 "Строительство", специальности 08.05.01 "Строительство уникальных зданий и сооружений" всех форм обучения / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т", каф. строит. конструкций оснований и фундаментов им. Ю. М. Борисова; сост.: А. Э. Поликутин. - Воронеж

: Воронежский государственный технический университет, 2018. - 27 с. : ил. - Библиогр.: с. 26 (3 назв.).

**3.3 Перечень всех видов инструктажей**, а именно: по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, внутреннему распорядку и т.п., при необходимости прохождение комиссий (например, медицинской) и получение необходимых допусков, проведение экскурсий и лекций, сбор и обобщение студентами необходимого информационного материала, ознакомление производственными системами, комплексами, оборудованием, устройствами и приборами, планирование и проведение измерений и экспериментов, проектирование и выполнение расчетов, изготовление опытных образцов (макетов), самостоятельная работа.

**3.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

**3.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. <http://www.diss.rsl.ru>

2. <http://www.e.lanbook.com>

3. <http://elibrary.ru>

4. <http://www.iprbookshop.ru>
5. <http://arbicon.ru>
6. <http://catalog.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2>

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.Оценочныматериалы.**

4.1. Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет.

4.2. Для получения оценки по практике обучающийся обязан представить следующий **комплект отчетных документов**:

- заполненныйдневник;
- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий;

##### **Требования к отчету по практике(оформление,содержание)**

Отчет должен содержать сведения о выполненной, обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий выполнение индивидуального задания.

Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая пунктуация и стилистическая грамотность.

Содержание отчета должно полностью соответствовать положению о практике и включать соответствующие разделы. Отчёт должен содержать количество страниц печатного текста, согласно методическими указаниями к данному виду практики, включая:

1. титульныйлист;
2. индивидуальноезадание;
3. введение;
4. общаячасть(текстотчётавсоответствиисиндивидуальным заданием);
5. заключение;
6. списокиспользуемыхисточников;
7. приложения(принеобходимости).

1. **Титульный.лист**являетсяпервойстраницей отчета.

2. **Задание на практику** включает задания, выданные обучающемуся руководителем практики.

3. Во **введении** необходимо отразить основные положения, которые будут рассмотрены в отчете по практике. Объем введения не должен превышать 1 – 2 страницы печатного текста.

4. **Общая часть (текст отчета в соответствии с индивидуальным заданием)** должен включать формулировку задания и описание его решения.

5. **Заключение** должно содержать краткие выводы о выполненной работе по итогам практики.

6. **Список используемых источников** оформляется в соответствии с

требованиями ГОСТ 7.1-2003.

7. В приложения могут быть включены: материалы, дополняющие отчет; таблицы цифровых данных; иллюстрации вспомогательного характера; графики.

### **Требования к оформлению отчета**

Изложение текста и оформление отчета выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-05 и ГОСТ 6.30-97.

В тексте отчета не допускается применять сокращение слов, кроме установленных правилами русской орфографии ГОСТ 7.12.

Отчет о производственной (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) выполняется в соответствии со следующими требованиями:

- шрифт основного текста – *TimesNewRoman*, 14 пунктов, обычный, междустрочный интервал – *одинарный*, при форматировании текста следует устанавливать выравнивание абзацев *по ширине*, отступ первой строки абзаца – 1,25 см;
- шрифт заголовков – *TimesNewRoman*, 16 пунктов, обычный;
- шрифт подзаголовков *TimesNewRoman*, 14 пунктов, обычный;
- номер страницы проставляют в правом верхнем углу на расстоянии не менее 10 мм от правого и верхнего обрезов. На титульном листе и на листах, соответствующих началу разделов, номера страниц не ставят, но подразумевают, что отражается в последующей нумерации листов текстового документа;
- поля в отчете должны иметь следующие размеры: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- каждая структурная часть отчета начинается с нового листа; точка в конце заголовка структурной части не ставится;
- заголовки отчета (введение, заголовки разделов, заключение) выравниваются по левому краю, остальные заголовки выравниваются по центру;
- расстояние между заголовком и текстом при выполнении документа печатным способом должно быть равно двум одинарным интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - по одному печатному интервалу;
- при представлении табличного материала над таблицей через одну пустую строку таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее порядкового номера (сквозная нумерация) и тематического заголовка
- приводимые в отчете иллюстрации (схема, диаграмма, график, технический рисунок, фотография) должны иметь порядковый номер (сквозная нумерация) и подрисуночную подпись через одну пустую строку;
- отчет представляется на рецензию в сброшюрованном виде (листы должны быть скреплены по левому краю).

### **Сроки, форма и порядок аттестации.**

Для проверки качества прохождения практики, полученных компетенций, знаний, умений и навыков, проводится в период прохождения практики руководителем практики от филиала текущий контроль.

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам практики – защита

отчета о результатах практики, на основании представленных руководителю практики от филиала дневника практики и отчета о выполнении индивидуального задания. Защита отчета может проводиться как непосредственно руководителю практики от филиала, так и публично.

Оценка по итогам практики выставляется с учетом отзыва руководителя практики от предприятия о работе обучающегося.

Соответствие балльной шкалы оценки уровней сформированности компетенций.

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснение
Высокий	«5»(отлично)	Индивидуальное задание выполнено. Подобран и обработан материал для отчёта. Выполнены указания руководителя практики от университета. Выполнены установленные сроки все виды работ согласно рабочего графика проведения практики. Обучающийся овладел теоретическими и практическими навыками работы по направлению подготовки. Своевременно представлен отчет о прохождении практики. Успешно защищён отчет о прохождении практики.
Средний	«4»(хорошо)	Индивидуальное задание выполнено. Материал для отчёта подобран, но не весь обработан. Выполнены указания руководителя практики от университета. Выполнены в установленные сроки все виды работ согласно рабочего графика проведения практики. Обучающийся овладел теоретическими и практическими навыками работы по направлению подготовки. Своевременно представлен отчет о прохождении практики. Защищён отчет о прохождении практики.
Удовлетворительный	«3»(удовлетворительно)	Индивидуальное задание выполнено. Материал для отчёта подобран, но не весь обработан. Выполнены указания руководителя практики от университета. Выполнены в установленные сроки все виды работ согласно рабочего графика проведения практики. Обучающийся овладел теоретическими и практическими навыками работы по направлению подготовки. Не своевременно представлен отчет о прохождении практики. Защищён отчет о прохождении практики.
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно)	Не прошёл практику в установленные сроки. Не представлен отчет о прохождении практики.

#### 4.3. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики делает на основе оценок текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

## Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
<p>ДПК5.1 Владеть необходимыми умениями и знаниями работ по укладке, уплотнению бетонной смеси, уходу за бетоном, обработке бетонных поверхностей при строительстве, а также расширении, реконструкции, реставрации и капитальном ремонте зданий и сооружений</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнения подготовительных работ при производстве бетонных работ;</li> <li>- производства бетонных работ различной сложности;</li> <li>- контроля качества бетонных и железобетонных работ;</li> <li>- выполнения ремонта бетонных и железобетонных конструкций;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать инструменты, приспособления и инвентарь, машины и механизмы для бетонных работ;</li> <li>- готовить различные поверхности под бетонирование;</li> <li>- изготавливать, ремонтировать и собирать из готовых элементов различные виды опалубки;</li> <li>- устанавливать и разбирать опалубку различных бетонных и железобетонных конструкций;</li> <li>- контролировать и устранять дефекты выполнения опалубочных работ;</li> <li>- приготавливать бетонную смесь по заданному составу ручным и механизированным способом;</li> <li>- читать рабочие чертежи и схемы производства бетонных работ;</li> <li>- организовывать рабочее место с учетом требований безопасности работ;</li> <li>- транспортировать бетонную смесь к месту укладки различными способами;</li> <li>- укладывать и уплотнять бетонную смесь в конструкции различной сложности;</li> <li>- выполнять уход за бетоном в процессе его твердения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль и анализ учебных действий учащихся</li> <li>- Наблюдение при выполнении практических занятий.</li> <li>- Проверка и оценка знаний, умений и навыков учащихся</li> <li>- Тестирование.</li> <li>- Практические занятия</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обслуживать оборудование, применяемое для укладки и уплотнения бетонной смеси;</li> <li>- соблюдать правила безопасности работ;</li> <li>контролировать качество исходных материалов для бетонных смесей;</li> <li>- проверять готовность блоков и участков сооружений к бетонированию (подготовка основания, опалубки, лесов и подмостей, арматуры и закладных деталей);</li> <li>- оценивать подвижность и удобоукладываемость бетонной смеси;</li> <li>- контролировать качество готовых бетонных поверхностей;</li> <li>- выполнять подсчет объемов бетонных работ;</li> <li>- выполнять подсчет расхода материалов на заданный объем работ;</li> <li>- выполнять подсчет затрат стоимости выполненных работ;</li> <li>- определять дефекты бетонных и железобетонных конструкций;</li> <li>- подбирать инструменты, приспособления и материалы по виду ремонтных работ;</li> <li>- устранять дефекты бетонных и железобетонных конструкций;</li> </ul>	
--	--	--

### Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Требования к умениям в практическом опыту	Формы контроля
<p>ОК1 Выбирать способ решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике</li> <li>• Проверка и оценка знаний, умений и навыков учащихся <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование.</li> </ul> </li> <li>• Практические занятия</li> </ul>

	составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
ОК2Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
ОК7Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ОК9Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК10Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые Или интересующие профессиональные темы

**Разработчик:**

Филиал ВГТУ в г. Борисоглебске преподаватель СПО Тарабрин А.В.

**Руководитель образовательной программы:**

Филиал ВГТУ в г. Борисоглебске преподаватель СПО Н. А.Рождествина

**Эксперт**

Борсу Н.С.  
(место работы)

[подпись]  
(подпись)

Бердинов А.А.  
(Ф.И.О)



**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ**  
**Рабочей программы дисциплины**

№ п/п	Наименование элемента ОП, раздела, пункта	Пункт в предыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего внесение изменений