

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено
В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
25.05.2021 г. протокол № 14

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Специальность: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация выпускника: специалист по земельно-имущественным отношениям

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2021 г.

Автор программы: Власова И.Н.

Программа обсуждена на заседании методической комиссии филиала «31»
августа 2021 года. Протокол №1.

Председатель методической комиссии филиала _____ Матвеева Л.И.

Программа одобрена на заседании педагогического совета филиала «31»
августа 2021 года. Протокол №1.

Председатель педагогического совета филиала _____ Корсукова Е.А.

Программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 486

Организация-разработчик: Филиал ВГТУ в городе Борисоглебске

Разработчики:

Власова И.Н., преподаватель СПО _____

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3	СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	19

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): осуществление кадастровых отношений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель

ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый технический учет объектов недвижимости

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области земельно-имущественных отношений.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ведения кадастровой деятельности

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»)

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 486 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 306 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 204 часа;

консультации -1 час;

самостоятельной работы обучающегося – 101 час;

производственной практики – 180 часов.

В том числе за счет часов вариативной части: 100 часов.

Объем практической подготовки - 486 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Осуществление кадастровых отношений», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый технический учет объектов недвижимости
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	В том числе в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Консультации	Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1 – ПК 2.5	МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель	306	306	204	102	-	1	101	-	-	-
ПК 2.1 – ПК 2.5	Производственная практика (по профилю специальности) Осуществление кадастровых отношений	180	180								180
	Всего по ПМ:	486	486	204	102	-	1	101	-	-	180

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
МДК.02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель				
Раздел 1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРА			
	Содержание учебного материала			
Тема 1.1. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом	1	Исторические корни развития кадастра: Древний Египет, Греция и Римская империя, средние века.	2	1
	2	Развитие кадастра в России	4	1
	3	Современное состояние кадастра за рубежом	2	1
	Практические занятия			
	История развития кадастра. Развитие кадастра в России и за рубежом		4	
	Основные направления ведения кадастра: юридический, фискальный (налоговый) кадастр		2	
	Основные функции юридического и фискального кадастров.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка индивидуальных докладов по темам: Ведение кадастра в странах с наполеоновской административной системой. Ведение кадастра в странах с немецкой системой. Ведение кадастра в скандинавских странах. Ведение кадастра в англоязычных странах.			
Тема 1.2. Государственный кадастр недвижимости. Основные понятия	Содержание учебного материала			
	1	Государственный кадастр недвижимости – понятия, характеристика. Кадастр как система налогообложения.	2	2
	2	Основные принципы и функции ведения государственного кадастра недвижимости	2	2
	3	Предмет регулирования отношений, связанных с ведением кадастра недвижимости. Цели, задачи создания и содержание кадастра недвижимости.	4	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	4	Недвижимое имущество и земельный фонд РФ как объекты кадастра недвижимости	4	2
	Практические занятия			
	Государственный кадастр недвижимости. Объекты кадастра недвижимости		2	
	Понятие и классификация объектов недвижимости		4	
	Земельный фонд страны. Категории земель		4	
	Формирование сведений об объекте недвижимости		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям			
Тема 1.3. Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости	Содержание учебного материала			
	1	Нормативно-правовые документы ведения государственного кадастра недвижимости. Основные нормативно-правовые документы, регулирующие кадастровые отношения в Российской Федерации и субъектах РФ (Федеральные законы, Постановления Правительства и пр. нормативные акты).	4	2
	2	Земельный Кодекс РФ. Основные положения Земельного кодекса РФ.	4	2
	3	Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» (с изменениями и дополнениями). Основные положения. Основные положения Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» (с изменениями и дополнениями).	4	2
	Практические занятия			
	ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (с изменениями и дополнениями)		4	
	Характеристика ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с изменениями и дополнениями)		4	
	Изучение Земельного кодекса РФ		4	
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям. Анализ изменений в сфере кадастрового учета в связи со вступлением в силу новых Федеральных законов.			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1.4. Субъекты и объекты кадастровых отношений	Содержание учебного материала			
	1	Субъекты и объекты кадастровых отношений. Объекты государственного кадастрового учета. Земля как объект недвижимости. Субъекты кадастровых отношений.	4	2
	2	Понятие и виды собственности на землю и на объекты недвижимости. Реализация права собственности на земельный участок и объекты недвижимости. Виды прав на объекты недвижимости. Возникновение и прекращение прав на землю и другие объекты недвижимости.	6	2
	Практические занятия			
	Субъекты и объекты кадастровых отношений		2	
	Виды собственности и прав на землю и другие объекты недвижимости		4	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям		5	
Раздел 2.	ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ			
Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества	Содержание учебного материала			
	1	Единый государственный кадастровый учет объектов недвижимости. Назначение и содержание государственного кадастра объектов недвижимости. Объекты кадастрового учета. Орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	4	2
	2	Единый государственный реестр недвижимости, его структура. Состав сведений единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости	4	2
	3	Геодезическая и картографическая основа кадастра недвижимости. Государственные геодезические сети. Геодезические сети специального назначения.	2	2
	4	Основания осуществления кадастрового учета. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости. Состав документов необходимых для постановки на государственный кадастровый учет земельного участка и других объектов недвижимости.	4	2
	5	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Понятие и назначение регистрации прав на недвижимость. Порядок государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ней.	2	2
	6	Документы, выдаваемые при государственном кадастровом учете объектов недвижимости и регистрации прав. Виды выписок из ЕГРН.	2	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	7	Кадастровое деление территории. Принципы и единицы кадастрового деления. Особенности присвоения кадастровых номеров. Схема кадастрового деления территории муниципального образования.	2	2
	8	Исправление ошибок в сведениях государственного кадастра недвижимости об объектах недвижимости. Виды ошибок. Причины возникновения технических и реестровых ошибок. Порядок исправления ошибок.	2	2
	Практические занятия			
	Объекты недвижимости, подлежащие государственному кадастровому учету. Деятельность Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра)		4	
	Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). Состав ЕГРН.		4	
	Формирование сведений в ЕГРН о картографической и геодезической основах кадастра		4	
	Заполнение заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество. Подготовка документов необходимых для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав земельного участка и других объектов недвижимости		4	
	Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав		2	
	Виды выписок из ЕГРН. Содержание выписок из ЕГРН		2	
	Задания по теме «Кадастровое деление территории. Присвоение кадастровых номеров»		2	
	Возникновение технических и реестровых ошибок. Порядок и сроки их исправления.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся		16	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям. Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости. Ознакомление с деятельностью порталов Росреестра, Госуслуг. Ознакомление со справочно-информационным сервисом «Публичная кадастровая карта»			
	Тема 2.2 Кадастровая деятельность	Содержание учебного материала		
1		Понятие кадастровой деятельности. Кадастровый инженер. Формы организации кадастровой деятельности. Права, обязанности и ответственность кадастрового инженера.	4	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	2	Межевой план. Виды кадастровых работ при проведении межевания. Порядок проведения межевания. Согласование границ земельного участка. Акт согласования местоположения границ. Текстовая часть межевого плана. Графическая часть межевого плана.	6	2
	3	Технический план. Документы необходимые для подготовки технического плана. Требования к форме и содержанию технического плана: текстовой и графической частям. Подготовка технического плана.	4	2
	4	Акт обследования. Требования к форме и составу сведений акта обследования	2	2
	Практические занятия			
	Составление договора подряда на выполнение кадастровых работ		2	
	Составление межевого плана земельного участка с графической и текстовой частями. Оформление Акта согласования местоположения границ земельных участков.		6	
	Составление технического плана.		4	
	Кадастровая работа по подготовке документов для осуществления кадастрового учета		4	
	Формирование кадастровых документов для осуществления кадастрового учета		2	
	Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		18	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям. Изучение Федерального закона «О кадастровой деятельности» № 221-ФЗ (с изменениями и дополнениями)			
	Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана.			
Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности				
Межевание земельных участков				
Тема 2.3 Инвентаризация и технический учет объектов недвижимости	Содержание учебного материала			
	1	Основы технической инвентаризации объектов недвижимости. Основные понятия, цели и задачи технической инвентаризации. Порядок освидетельствования объекта. Виды технической инвентаризации.	2	2
	2	Этапы проведения технической инвентаризации объектов недвижимости. Подготовительные работы. Основные этапы проведения технической инвентаризации.	2	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	Практические занятия			2
	Объекты технической инвентаризации. Классификация зданий, сооружений и помещений		2	2
	Состав и порядок производства работ по технической инвентаризации		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям.			
Раздел 3	КАДАСТРОВАЯ ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ			
Тема 3.1 Оценка земель: понятие и содержание оценки	Содержание учебного материала			
	1	Экономическая, экологическая, естественная (бонитировка почв), рыночная и кадастровая оценки. Основные понятия и отличия оценок. Виды и методы оценки.	2	2
	2	Факторы, определяющие стоимость земли	2	2
	Практические занятия			
	Принципы оценки стоимости земельного участка		2	
	Ценообразующие факторы земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, помещений, машино-мест		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям. Оценочная деятельность в советский и настоящий периоды развития земельно-имущественных отношений в Российской Федерации			
Тема 3.2 Государственная кадастровая оценка земель	Содержание учебного материала			
	1	Понятие государственной кадастровой оценки земель и кадастровой стоимости. Кадастровая стоимость как база для расчета земельного налога, арендной платы. Применение кадастровой стоимости.	2	2
	2	Государственные бюджетные учреждения, определяющие кадастровую стоимость. Порядок проведения государственной кадастровой оценки. Процедура определения кадастровой стоимости.	4	2
	3	Порядок утверждения результатов государственной кадастровой оценки. Оспаривание результатов кадастровой оценки объектов недвижимости	2	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	Практические занятия			
	Изучение Федерального закона "О государственной кадастровой оценке" N 237-ФЗ (с изменениями и дополнениями)		2	
	Изучение Приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии N П/0336 «Об утверждении методических указаний о государственной кадастровой оценке».		2	
	Кадастровая оценка и системы налогообложения и арендных платежей.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		10	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям. Основные виды и методы оценки земель в России. Ценовое зонирование. Федеральный стандарт оценки «Определение кадастровой стоимости» Массовая и индивидуальная оценка объектов недвижимости с целью установления их кадастровой стоимости			
Раздел 4	ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕДЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 4.1 Информационное обеспечение ведения кадастровой документации	Содержание учебного материала			
	1	Основные понятия и виды информационных систем. Информационное обеспечение кадастра недвижимости.	2	2
	2	Формирование базы данных кадастровых объектов. Понятие базы данных и геоданных.	2	2
	Практические занятия			
	Проанализировать классификационную систему кадастровой информации. Охарактеризовать информационное обеспечение кадастров		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям				
Тема 4.2. Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости	Содержание учебного материала			
	1	Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости (АС ГКН). Понятие АИС и ГИС применяемых в кадастровой деятельности. Область применения и программное обеспечение ГИС технологий. Использование информационных программ при проведении учетных работ в кадастре недвижимости.	2	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практические занятия		
	Ведение кадастровой документации с использованием автоматизированной системы ведения государственного кадастра недвижимости	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	Изучение теоретического материала (по конспекту лекции), основной и дополнительной литературы, терминологии, нормативно-правовых актов; подготовка к практическим занятиям		
Консультации		1	
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ при организации практической подготовки: 1. Осуществление кадастровой деятельности 2. Составление межевого плана 3. Формирование сведений в ЕГРН 4. Осуществление кадастрового учета 5. Составление акта обследования 6. Составление технического плана		180	
Всего		486	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГТУ.

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья).

Переносное техническое оборудование:

- проектор;
- экран;
- ноутбук

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ПМ

4.2.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля:

Основные источники:

1. Васильева Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель : учебное пособие для СПО / Н. В. Васильева - Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 149 с. - ISBN 978-5-534-08381-1 : 359.00. - URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434194>

2. Пылаева А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для СПО / А. В. Пылаева - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 153 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08690-4 : 339.00. - URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438673>

3. Пылаева, Алена Владимировна.

Основы кадастровой оценки недвижимости : Учебное пособие Для СПО / Пылаева А. В. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 196 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14560-1 : 479.00.

URL: <https://urait.ru/bcode/472739>

4. Липски, С.А.

Правовое регулирование проведения государственной кадастровой оценки [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Липски. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 79 с. - ISBN 978-5-4486-0191-0.

URL: <http://www.iprbookshop.ru/71575.html>

5. Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Д. А. Шевченко [и др.]. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 116 с. - ISBN 2227-8397. URL: <http://www.iprbookshop.ru/76031.html>

6. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / Г. А. Калабухов, В. Н. Баринов, Н. И. Трухина, А. А. Харитонов. - Основы кадастра недвижимости ; 2031-06-07. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 170 с. - Текст. - Лицензия до 07.06.2031. - ISBN 978-5-4497-1050-5.

URL: <http://www.iprbookshop.ru/108318.html>

Дополнительные источники:

1. Основы кадастра недвижимости [Текст] : учебное пособие / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2014 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий Воронежского ГАСУ, 2014). - 170, [1] с. : ил. - ISBN 978-5-89040-514-2 : 83-09.

2. Иваницкая И. П. Введение в экономику недвижимости [Текст] : учебное пособие : рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Кнорус, 2016. - 236 с. - Библиогр.: с. 235-236 (43 назв.). - ISBN 978-5-406-00111-0 : 520-00.

3. Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Д. А. Шевченко [и др.]. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 94 с. - ISBN 2227-8397.

URL: <http://www.iprbookshop.ru/76028.html>

4. Сулин, М. А.

Кадастр недвижимости и мониторинг земель [Электронный ресурс] : учебное пособие / Сулин М. А., Быкова Е. Н., Павлова В. А. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 368 с. - Книга из коллекции Лань - Инженерно-технические науки. - ISBN 978-5-8114-2599-0.

URL: <https://e.lanbook.com/book/111209>

5. Кадастры и кадастровая оценка земель [Электронный ресурс] : методические указания к самостоятельной работе обучающихся по специальности 21.02.05 "Земельно-имущественные отношения" всех форм обучения / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т", Строительно-политехнический колледж ; сост. : М. Б. Реджепов, Г. А. Радцевич, С. А. Самодурова. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2021. - Электрон. текстовые и граф. данные (272 Кб).

6. Кадастры и кадастровая оценка земель [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям обучающихся по специальности 21.02.05 "Земельно-имущественные отношения" всех форм обучения / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т", Строительно-политехнический колледж ; сост. : М. Б. Реджепов, Г. А. Радцевич, С. А. Самодурова. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2021. - Электрон. текстовые и граф. данные (284 Кб) : табл.

4.2.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. ОС Windows 7 Pro;
2. MS Office 2007;
3. Google Chrome;
4. Acrobat Reader DC;
5. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

4.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля:

1. Образовательный портал ВГТУ <https://education.cchgeu.ru/>
2. Научная электронная библиотека
Адрес ресурса: <https://www.elibrary.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks
Адрес ресурса: <https://www.iprbookshop.ru>
4. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ
Адрес ресурса: <https://e.lanbook.ru>
5. Сайт Правительства России
Адрес ресурса: www.government.ru
6. Журнал «Эксперт»
Адрес ресурса: www.expert.ru
7. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
Адрес ресурса: <https://rosreestr.gov.ru>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур	- полнота учета данных при выполнении кадастровых процедур; - правильность занесения данных в ЕГРН; -своевременность кадастровых процедур	Текущий контроль на занятии, устный и письменный опрос. Экспертное оценивание выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы и работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель	- правильность подбора необходимой информации и документации; - правильность обработки собранной информации и подготовленных документов; - своевременность подготовки документации	Текущий контроль на занятии, устный и письменный опрос. Экспертное оценивание выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы и работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку	- правильность выполнения кадастровой съемки; -своевременность кадастровых процедур	Текущий контроль на занятии, устный и письменный опрос. Экспертное оценивание выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы и работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ПК 2.4 Осуществлять кадастровый технический учет объектов недвижимости	- качество технического учета; - своевременность кадастрового учета объектов недвижимости; - точность расчетов при составлении планов	Текущий контроль на занятии, устный и письменный опрос. Экспертное оценивание выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы и работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ПК 2.5 Формировать кадастровое дело	- своевременность формирования кадастрового дела; - полнота учета данных для кадастрового дела; - правильность осуществления кадастровых работ	Текущий контроль на занятии, устный и письменный опрос. Экспертное оценивание выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы и работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие в коллективе, с преподавателями, выстраивание работы в команде	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Планирование повышения личностного развития и повышения квалификации	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; ориентация в обновлении информационных технологий	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Толерантное восприятие исторического наследия; восприятие культурных традиций других народностей	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).
ОК 10 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	соблюдение правил техники безопасности	Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен (квалификационный).

Разработчики:

Филиал ВГТУ в г. Борисоглебске преподаватель СПО Власова И.Н.

Руководитель образовательной программы

Преподаватель
(должность)

(подпись)

Власова И.Н.
(ФИО)

Эксперт

(место работы)

(занимаемая должность)

(подпись) (инициалы, фамилия)

М П
организации