

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено:
В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
28.04.2022 протокол № 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Вид и название практики: Учебная практика УП.05.01 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих – 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация выпускника: дизайнер

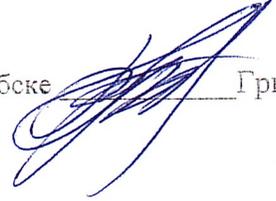
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

Программа обсуждена на заседании методической комиссии филиала
«29» 06 2022 года. Протокол № 8,

Председатель методической комиссии филиала ВГТУ в городе Борисоглебске  Матвеева Л.И.

Программа одобрена на заседании ученого совета филиала ВГТУ в городе Борисоглебске
«30» 06 2022 года. Протокол № 8,

Председатель ученого совета филиала ВГТУ в городе Борисоглебске  Григораш В.В.

Рабочая программа практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

УП.05.01 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих – 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014, №308

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики: Ефанова А. П., преподаватель СПО

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ...
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.1 Место практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа учебной практики является составной частью ППССЗ СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональному циклу учебного плана, а именно: - ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.2 Цель и задачи практики

Целью учебной практики является:

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачами практики являются:

- формирование у студентов основных профессиональных знаний и умений и углубление теоретических знаний студентов, приобретенных в процессе академических занятий;

- сбор материалов для выполнения творческих, самостоятельных работ;

- знакомство студентов с техническими и технологическими достижениями в проектной деятельности дизайнера;

- формирование и совершенствование профессионально-важных качеств личности работника творческой специальности;

- воспитание творческого подхода к профессиональной деятельности;

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах

Учебная практика направлена на закрепление и совершенствование

приобретенных в процессе обучения профессиональных умений, обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций.

1.3 Количество часов на освоение программы практики:

Программа рассчитана на прохождение обучающимися учебной практики в объеме 144 часов. Из них за счет часов вариативной части – 0 часов.

1.4 Вид, способы и формы проведения практики (в том числе в форме практической подготовки).

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Тип учебной практики, предусмотренной ППССЗ СПО, разработанной на основе ФГОС СПО, устанавливается организацией в соответствии с ФГОС СПО.

Организация проведения практики, предусмотренной ППССЗ СПО, осуществляется организациями на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ППССЗ СПО. Практика может быть проведена непосредственно в организации.

Учебная практика проводится стационарно

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Способ проведения учебной практики, предусмотренной ППССЗ СПО, разработанной на основе ФГОС СПО, устанавливается организацией самостоятельно с учетом требований ФГОС СПО.

Учебная практика проводится в непрерывной форме, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения учебной практики, предусмотренной ППССЗ СПО.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Профессиональные компетенции:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
-------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------

<p>Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ</p>	<p>ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области</p>	<p>Практический опыт: O1 Изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; O2 Поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно- оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий Умения: У1 Профессиональная терминология в области дизайна; У2 Обработать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно- конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов;</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	художественного конструирования	
	ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления	<p>Практический опыт: О3 Создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта; О4 Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; О5 Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. О6 Монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ ;</p> <p>Умения: У3 Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ; У4 Цветоделение, цветокоррекция, художественное ретуширование изображений в соответствии с характеристиками воспроизводящего оборудования; Профессиональная терминология в области дизайна. У5 Представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов)</p>
	ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера	<p>Практический опыт: О7 Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; О6 Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. О7 Монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах; О8 Контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест;</p> <p>Умения: У6 Основы художественного конструирования и технического моделирования; У7 Компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; У8 Профессиональная терминология в области дизайна. У9 Создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах;</p>

Общие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Требования к умениям
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: У10 составить план действия; определить необходимые ресурсы; У11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: У12 определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: У13 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: У14 организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: У15 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: У16 описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: У17 соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: У18 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план и содержание практики

Планируемые результаты	Виды работ	Номер задания по практике	Наименование лаборатории, необходимое оборудование	Количество часов
1	2	3	4	5
	1. Проведение инструктажа по технике безопасности		Реализация дисциплины требует наличия производственной мастерской для художественно-оформительских работ: стол, стул преподавательский; доска; стол для ручных работ; компьютер или ноутбук; многофункциональное устройство НР (МФУ НР); проектор; экран; шкафы; стеллажи для материалов; спецоборудование (в зависимости от специализации).	1
О1, О2; У1, У2, У8, У10, У11, У15, У16 ДПК.5.1, ДПК.5.2 ОК01, ОК04-ОК06	2. Ознакомление цели и задачи учебной практики			5
У1, У8, У11-У13, У15 О3 ДПК.5.1, ДПК.5.2 ОК01-ОК03, ОК05	3. Выполнение концептуального эскиза	Задание 1		30
У1, У3, У4, У8, У11, У15 О3 ОК01, ОК05 ДПК.5.1, ДПК.5.2	4. Выполнение эскиза в графике и колористическое решение	Задание 2		36
У1, У3-У9, У13, У15, У17, У18 О4-О8 ДПК5.1. - ДПК.5.3. ОК03, ОК05, ОК07, ОК09	5. Выполнение работы «Интерьерное панно»	Задание 3		66
У1, У8, У11, У13-У16, У18 ДПК.5.1, ДПК.5.3 ОК01, ОК03-ОК06, ОК09	6. Просмотр работ			6

2.2 Перечень заданий по учебной практике по УП.05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (70 баллов):

Задание 1. Выполнение концептуального эскиза (20 баллов)

Условия выполнения задания:

Время для выполнения 29 + 1 час отчет о проделанной работе

Необходимо:

- Ознакомиться с историей возникновения декоративного панно,
- Изучить виды декоративного панно и стилистику,
- Проанализировать зарубежный опыт создания современного декоративного панно,
- Проанализировать отечественный опыт создания современного декоративного панно,
- Сделать выводы и составить заключение реферата,
- Подготовить отчет о проделанной работе.

Задание 2. Выполнение эскиза в графике и колористическое решение (20 баллов)

Условия выполнения задания:

Время для выполнения 35 + 1 час отчет о проделанной работе

Необходимо:

- Ознакомиться с видами техники изготовления панно,
- Изучить инструменты, материалы и техника выполнения декоративного панно,
- Создать эскиз собственного панно в смешанной технике,
- Подготовить отчет о проделанной работе.

Задание 3. Выполнение работы «Интерьерное панно». (30 баллов)

Условия выполнения задания:

Время для выполнения 65 + 1 час отчет о проделанной работе

Необходимо:

- Подобрать необходимые инструменты и материалы исходя из составленного эскиза панно,
- Выполнение интерьерного панно в смешанной технике,
- Составление таблицы расходов материалов,
- Подготовить отчет о проделанной работе.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к базам практики:

Требования к материально-техническому обеспечению программы практики, место проведения и сроки, согласно УП и КУГ¹.

¹ При выборе мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья

необходимо учитывать их состояние здоровья и соответствующие требования по доступности среды.

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. В период практики используются:

- учебная аудитория (№ 1016) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специальной мебелью для обучающихся и преподавателя, оборудованная техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедиа-проектором, экраном, наборами демонстрационного оборудования;

- аудитория для проведения лекционных занятий – организационного собрания по практике и для сдачи отчетов по практике;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа обучающегося к информационным ресурсам определяются руководителем практики конкретного обучающегося, исходя из индивидуального задания на практику.

Прохождение практики в профильных организациях, располагающих необходимой материально-технической базой в соответствии с требованиями рабочей программы практики и обеспечивающих соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, требований противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности организуется в соответствии с договором об организации практической подготовки при проведении практики обучающихся. Профильные организации в соответствии с договором создают условия для получения обучающимися опыта профессиональной деятельности, предоставляют обучающимся и руководителю практики возможность пользоваться помещениями организации (лабораторией, кабинетами, библиотекой), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

Профильные организации для организации практической подготовки при проведении практики: (перечислить организации, базы практики - при наличии).

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения рабочей программы практики

Основные источники:

1. Скакова, Анна Генриховна. Рисунок и живопись : Учебник Для СПО / Скакова А. Г. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 164. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11360-0 : 359.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445125>
2. Алексеев, Андрей Геннадьевич. Дизайн-проектирование: Учебное пособие. Для СПО / Алексеев А. Г. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 90. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11134-7: 249.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444529>
3. Шокорова, Лариса Владимировна. Дизайн-проектирование: стилизация: Учебное пособие Для СПО / Шокорова Л. В. - 2-е изд.; пер. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 74. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10584-1: 229.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430881>
4. Основы дизайна и композиции: современные концепции: Учебное пособие Для СПО / отв. ред. Павловская Е. Э. - 2-е изд.; пер. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 119. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11671-7: 479.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445865>
5. Шрифт в работе архитектора [Электронный ресурс]: методические указания/ — Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018.— 47 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30005>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Погосская Ю.В. Композиция [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Погосская Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018.— 35 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77569.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Кузвесова, Нина Леонидовна. История дизайна: от викторианского стиля до ар-деко: Учебное пособие Для СПО / Кузвесова Н. Л. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 139. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11946-6: 539.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446480>

Дополнительные источники:

1. Орлов, И. И. Шрифт и типографика [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для СПО / И. И. Орлов. - Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. - 78 с. - ISBN 978-5-88247-940-3, 978-5-4488-0293-5.

URL: <http://www.iprbookshop.ru/85993.html>

2. История искусств. Эпохи и образы : Учебное пособие Для СПО / Ванюшкина Л. М., Тихомиров С. А., Куракина И. И., Дмитриева Л. В. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 538. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07165-8 : 1219.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441304>

3. Хворостов, Анатолий Семенович. Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: работы по дереву : Практическое пособие Для СПО / Хворостов А. С., Хворостов Д. А. ; под общ. ред. Хворостова А.С. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 152. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11449-2 : 419.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445297>

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : Учебник и практикум Для СПО / под ред. Лаврентьева А.Н. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 208. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11512-3 : 859.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445451>

3.3 Перечень всех видов инструктажей, а именно:

Перед прохождением учебной практики студенты должны пройти следующие виды инструктажей:

- по технике безопасности в учебном кабинете;
- по технике безопасности при работе с компьютером;
- по внутреннему распорядку проведения учебных занятий.
- по внутреннему распорядку проведения экскурсий.

3.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

- для компьютерного обеспечения: операционная система: MS Windows 7, пакет программ для работы с документами: MS Office 2010, Adobe Acrobat XI, WinDjView;

3.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

В качестве источников информации могут быть использованы следующие пакеты документов:

1. <https://www.garant.ru>
2. <http://www.consultant.ru>

3. <https://gazovik-gaz.ru>
4. <https://www.abok.ru>
5. <https://elibrary.ru>
6. <https://cyberleninka.ru>
7. <http://www.rudn.ru/science/library>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

4.1 Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет).

4.2 Для получения оценки по практике обучающийся обязан представить следующий **комплект отчетных документов:**

- заполненный дневник;
- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий.

Требования к отчету по практике (оформление, содержание) представлены в методических указаниях к прохождению учебной практики для обучающихся по специальности Дизайн (по отраслям).

Сроки, форма и порядок аттестации.

Сроки, форма и порядок аттестации.

4.3 Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ДПК руководитель практики делает на основе текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
		<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы</p>

Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
		<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы</p>

Разработчик:

Филиал ВГТУ в г. Борисоглебске преподаватель СПО



Ефанова А.П.

Руководитель образовательной программы:

Филиал ВГТУ в г. Борисоглебске преподаватель СПО



Ефанова А.П.

Эксперт

(место работы)

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.
организации

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
рабочей программы дисциплины

№ п/п	Наименование элемента ОП, раздела, пункта	Пункт в предыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего внесение изменений