

Аннотация
к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 «Спецкурс по
технологии, организации и управлению в строительстве»
по направлению 08.03.01 «Строительство»
профиль «Промышленное и гражданское строительство».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма контроля: зачет, экзамен, курсовой проект.

Семестры изучения: второй.

Цели дисциплины

Целью дисциплины является ознакомление с основами управления проектами в строительстве, привитие навыков управления созданием объектов строительства, приобретением умений решать практические задачи управления строительством.

Задачи освоения дисциплины

Задачи дисциплины – изучение общих и частных функций управления, методов, приемов решения задач, формирования навыков управления строительством зданий и сооружений.

Дисциплина «Спецкурс по технологии, организации и управлению в строительстве» относится к дисциплине по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана.

Процесс изучения дисциплины «Спецкурс по технологии, организации и управлению в строительстве» направлен на формирование следующих *общепрофессиональных* компетенций:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования (ПК-8);
- способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности (ПК-9);

профессиональные:

- знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ПК-10);

- владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения

(ПК-11);

- способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам (ПК-12).